



ОБНИНСК

официальный

21
МАРТА
2025 года

№ 10 (345)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2025 № 649-п

О городской Доске Почета Муниципального образования
«Город Обнинск»

В целях поощрения граждан за высокие достижения в различных областях трудовой деятельности и значительный личный вклад в социально-экономическое развитие города, развитие местного самоуправления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить городскую Доску Почета муниципального образования «Город Обнинск». Место расположения: на площади перед МБУ «Музей истории города Обнинска».
2. Утвердить Положение о городской Доске Почета муниципального образования «Город Обнинск» (приложение № 1).
3. Утвердить образец свидетельства о занесении на городскую Доску Почета муниципального образования «Город Обнинск» (приложение № 2).
4. Утвердить состав комиссии по рассмотрению предложений о занесении на городскую Доску Почета муниципального образования «Город Обнинск» (приложение № 3).
5. Постановление Администрации города Обнинска от 13.04.2012 № 757-п признать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию И.Н.Висковскую.
7. Постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

Приложение № 1 к постановлению
Администрации города
от 14.03.2025 № 649

Положение о городской Доске Почета Муниципального образования «Город Обнинск»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на городскую Доску Почета муниципального образования «Город Обнинск» (далее - Доска Почета) представителей организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Город Обнинск».
- 1.2. Занесение на Доску Почета является формой общественного признания и морального поощрения граждан Российской Федерации за высокие достижения в развитии науки, экономики, производства, строительства и жилищно-коммунального хозяйства, инноваций, культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, правопорядка и общественной безопасности, а также за иные заслуги перед муниципальным образованием «Город Обнинск».
- 1.3. Доска Почета формируется из фотографий граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Город Обнинск», в отношении которых принято решение о занесении на Доску Почета.
- 1.4. Занесение на Доску Почета осуществляется сроком на один год и приурочивается к проведению мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда (1 мая).

2. Порядок представления материалов о выдвижении кандидатов на Доску Почета

- 2.1. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску Почета проводится ежегодно на основании ходатайств предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Город Обнинск».
- 2.2. Для рассмотрения вопроса о занесении на Доску Почета представляются следующие документы:
 - ходатайство организации, выдвигающей кандидата;
 - характеристика производственной, научной и иной трудовой и общественной деятельности; и
 - краткие биографические данные лица, представляемого к занесению на Доску Почета (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства, образование, семейное положение);
 - копии наградных документов, полученных за заслуги (если имеются).Документы должны быть подписаны руководителем и заверены печатями.
- 2.3. Материалы о выдвижении на Доску Почета представляются в Администрацию города Обнинска не позднее 1 апреля.

3. Порядок рассмотрения материалов о выдвижении кандидатов на Доску Почета

- 3.1. Комиссия по рассмотрению предложений о занесении на городскую Доску Почета, утверждаемая постановлением Администрации города, рассматривает представленные документы на их соответствие установленным требованиям.
- 3.2. Решение о занесении кандидатур на Доску Почета принимается в соответствии с критериями отбора, среди которых основными являются:
 - внедрение научных разработок, новых технологий и рационализаторских предложений, выдающийся вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования «Город Обнинск», науку, культуру, искусство, защиту Отечества, воспитание, просвещение, охрану здоровья, жизни и прав граждан, в развитие местного самоуправления, благотворительную деятельность на территории муниципального образования «Город Обнинск»;
 - участие или победа в городском, областном или федеральном конкурсах, соревнованиях, смотрах, фестивалях, выставках, ярмарках и др., а также получение наград различного уровня за трудовую и профессиональную деятельность;
 - иные заслуги перед муниципальным образованием «Город Обнинск».
- 3.3. При положительном решении комиссии готовится постановление Администрации города о занесении на городскую Доску Почета.
- 3.4. Постановление Администрации города «О занесении на городскую Доску Почета» подлежит официальному опубликованию в СМИ и на официальном сайте Администрации города.
- 3.5. В соответствии с постановлением Администрации города Обнинска фотографии утвержденных кандидатур помещаются на Доску Почета. Под фотографией указываются фамилия, имя, отчество, должность, место работы.
- 3.6. Гражданин, занесенный на Доску Почета, в торжественной обстановке главой Администрации города вручается свидетельство установленного образца.
- 3.7. В случае обнаружения недостоверности или необоснованности ходатайства постановление Администрации города о занесении на Доску Почета может быть отменено в части такого ходатайства.

4. Техническое и информационное обеспечение Доски Почета

- 4.1. Техническое содержание, изготовление фотографий и текущий ремонт Доски Почета обеспечивает МАУ «Благоустройство».
- 4.2. Комитет по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города обеспечивает освещение в средствах массовой информации достижений граждан, занесенных на Доску Почета.

Приложение № 2 к постановлению
Администрации города
от 14.03.2025 № 649

Свидетельство о занесении на городскую Доску Почета Муниципального образования «Город Обнинск»

Герб муниципального образования «Город Обнинск»
СВИДЕТЕЛЬСТВО
г. Обнинск

Свидетельство о занесении на городскую Доску Почета муниципального образования «Город Обнинск» в 2025 году. Выдано

(фамилия, имя, отчество гражданина)

№ _____

на основании постановления Администрации города Обнинска от _____ № _____.

За плодотворную профессиональную и творческую деятельность на благо муниципального образования «Город Обнинск»
Глава Администрации города _____ (Фамилия, инициалы)

МП

Приложение № 3 к постановлению
Администрации города
от 14.03.2025 № 649

Состав комиссии по рассмотрению предложений о занесении на городскую Доску Почета Муниципального образования «Город Обнинск»

Лежнин Вячеслав Вячеславович – председатель комиссии, исполняющий обязанности главы Администрации города;
Висковская Ирина Николаевна – заместитель председателя комиссии, заместитель главы Администрации города по экономическому развитию;

Макухин Елисей Витальевич – ответственный секретарь комиссии, специалист отдела инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Администрации города Обнинска.

Члены комиссии:

Ананьев Геннадий Евгеньевич – заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами;
Волнистова Татьяна Валерьевна – заместитель главы Администрации города в сфере образования – начальник Управления общего образования Администрации города;

Воловский Сергей Васильевич – директор МАУ «Коммунальное управление» (по согласованию);

Давыдова Жанна Владимировна - директор муниципального автономного учреждения «Городской парк» (по согласованию);
Журавлева Елена Евгеньевна – председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города;
Иванов Сергей Анатольевич – директор МРНЦ имени А.Ф.Цыба - филиала ФГБУ «НМИЦ» Министерства здравоохранения РФ (по согласованию);
Карасев Дмитрий Николаевич – председатель первичной профсоюзной организации работников МРНЦ им. А. Ф. Цыба-филиала ФГБУ «НМИЦ радиологии» (по согласованию);
Варлачев Александр Валерьевич – директор ФГБНУ ВНИИРАЭ (по согласованию);
Козаков Дмитрий Юрьевич – заместитель главы Администрации города по вопросам организации транспортного обслуживания;
Козлов Андрей Петрович – заместитель главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства;
Кононов Олег Евгеньевич – директор АО «НИФХИ им. Л.Я. Карпова» (по согласованию);
Косых Валерий Семенович – генеральный директор ФГБУ «НПО «Тайфун»» (по согласованию);
Кочура Наталья Федоровна – начальник Управления экономики и инновационного развития Администрации города;
Курдяев Сергей Михайлович – директор ФГБУЗ «Клиническая больница № 8» ФМБА России (по согласованию);
Лебедев Андрей Александрович – генеральный директор АО «ГНЦ РФ – ФЭИ им. А.И. Лейпунского» (по согласованию);
Наруков Вячеслав Владимирович – президент Союза «Обнинская торгово-промышленная палата», депутат Обнинского городского Собрания;
Олухов Константин Владимирович – председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации города;
Панов Алексей Валерьевич – исполняющий обязанности директора ИАТЭ НИЯУ МИФИ (по согласованию);
Пахоменко Константин Валентинович - заместитель главы Администрации города по социальным вопросам;
Раудуев Игорь Винцентасович – заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства;
Родионов Валентин Яковлевич – генеральный директор ПАО «Приборный завод «Сигнал»» (по согласованию);
Самбуков Дмитрий Анатольевич – заместитель генерального директора группы компаний «Синтек» (по согласованию);
Светлаков Владимир Борисович – заместитель председателя Обнинского городского Собрания;
Селезнев Юрий Николаевич – ректор АНО ДПО «Техническая академия Росатома» (по согласованию);
Силкин Андрей Николаевич – генеральный директор АО «Обнинское научно-производственное предприятие «Технология» им. А.Г.Ромашина» (по согласованию);
Соловьева Эльвира Зинуровна – председатель комитета по документационно-контрольной работе Администрации города;
Фалеева Ирина Николаевна - начальник Управления культуры и туризма Администрации города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2025 г. № 698-п

О внесении изменений и дополнений в постановление
Администрации г. Обнинска от 23.01.2023 № 100-п «Об
утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с постановлением Администрации города Обнинска от 04.07.2011 № 1007-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Город Обнинск», а также изменениями в Приказе Минздрава России от 06.05.2024 № 228н «Об утверждении Порядка осуществления ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», письмом прокуратуры от 06.03.2025 г. № 7-13-2025/471-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР», утвержденный Постановлением Администрации г. Обнинска от 23.01.2023 № 100-п:
 - 1.1. Подпункт в) пункта 2.6.1 после слов «на ЕПГУ» дополнить словами следующего содержания «(без применения упреждающего (проактивного) режима)»;
 - 1.2. В пункте 2.6.2 слова «До 30 ноября 2024 года» исключить;
 - 1.3. Пункт 2.6.3. исключить;
 - 1.4. Пункт 2.6.4. после слов «2024 года» дополнить словами «при наличии технической возможности»;
 - 1.5. В пункте 2.6.4. слова «(далее - согласие)» исключить;
 - 1.6. Пункт 2.6.4. дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае отсутствия технической возможности заявитель подает заявление об установлении ежегодной выплаты в соответствии с пунктами 2.6.1 и 2.3.2 настоящего Административного регламента.».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Пахоменко К.В.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении государственной кадастровой оценки земельных участков
на территории Калужской области

На основании приказа министерства экономического развития и промышленности Калужской области от 10.03.2025 № 364-п на территории Калужской области в 2026 году будет проведена государственная кадастровая оценка земельных участков следующих категорий земель:

- 1) земли сельскохозяйственного назначения;
- 2) земли населенных пунктов;
- 3) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения;
- 4) земли особо охраняемых территорий и объектов;
- 5) земли лесного фонда;
- 6) земли водного фонда;
- 7) земли запаса.

В целях сбора и обработки информации, необходимой для определения кадастровой стоимости, государственное бюджетное учреждение Калужской области «Центр кадастровой оценки» проводит прием деклараций о характеристиках объектов недвижимости от правообладателей соответствующих объектов недвижимости.

Форма декларации о характеристиках объектов недвижимости и порядок её рассмотрения утверждены приказом Росреестра от 24.05.2021 № П/0216 «Об утверждении Порядка рассмотрения декларации о характеристиках объекта недвижимости, в том числе ее формы».

Декларации принимаются по адресу: 248001, г. Калуга, ул. Плеханова, д.45 (ГБУ Калужской области «Центр кадастровой оценки»).

Контактные данные:
адрес: 248001, г. Калуга, ул. Плеханова, д.45
телефон/факс: (4842) 277-005
e-mail: gbu@ckoklg.ru
директор: Дымов Виктор Анатольевич

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2025 № 733-п

О внесении изменений в постановление Администрации
города Обнинска от 14.04.2023 № 837-п «Об утверждении
Порядка составления и утверждения отчета о результатах
деятельности муниципального учреждения и об
использовании закрепленного за ним муниципального
имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности

муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Обнинск», на основании письма Прокуратуры города Обнинска от 14.03.2025 № 7-13-2025/587-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 14.04.2023 № 837-п «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»:

1.1. В пункте 3 слова «за 2022 год» заменить на слова «за 2024 год».

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию И.Н.Висковскую, на заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами Г.Е.Ананьева, на заместителя главы Администрации города в сфере образования – начальника Управления общего образования Т.В.Волнистову, на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П.Козлова, на заместителя главы Администрации города по вопросам организации транспортного обслуживания Д.Ю.Козакова, на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам К.В.Пахоменко, на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В.Раудуве.».

1.3. В приложение к постановлению («Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества») – внести следующие изменения:

1.3.1. В пункте 10 раздела III «Порядок утверждения и опубликования Отчета» слово «марта» заменить на слово «апреля».

1.3.2. Приложения № 1 – 14 изложить в редакции согласно приложениям № 1 – 14 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление применяется начиная с представления отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2024 год.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию И.Н.Висковскую, на заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами Г.Е.Ананьева, на заместителя главы Администрации города в сфере образования – начальника Управления общего образования Т.В.Волнистову, на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П.Козлова, на заместителя главы Администрации города по вопросам организации транспортного обслуживания Д.Ю.Козакова, на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам К.В.Пахоменко, на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В.Раудуве.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В.Лежнин

Приложение № 1 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

на 1 _____ 20 г.

Учреждение _____
 Тип учреждения (казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03") _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя АДМИНИСТРАЦИЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН) ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ОБНИНСК"
 Публично-правовое образование Городской округ "Город Обнинск"

Периодичность: годовая

Раздел 1. Результаты деятельности

1. _____
 2. _____

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. _____
 2. _____

Руководитель учреждения _____

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность, подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

« ____ » _____ 20 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы Администрации города _____

« ____ » _____ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

на 1 _____ 20 г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя АДМИНИСТРАЦИЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН) ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ОБНИНСК"
 Публично-правовое образование Городской округ "Город Обнинск"
 Периодичность: годовая
 Единица измерения: руб.

Приложение № 1.1 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	0100				
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
Субсидии на иные цели	0300				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				
в том числе:					
гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них:					
гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				
Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800				
в том числе:					
доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основному	0802				
доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803				
доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804				
доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805				
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807				
Доходы от собственности, всего	0900				
доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного (муниципального) имущества	0901				
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
проценты, полученные от предоставления займов	0905				
проценты по иным финансовым инструментам	0906				
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908				

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
КПП	402501001
Глава по БК	
по ОКТМО	29715000
по ОКЕИ	383

		2000									
Итого		9000	x	x	x-		x	x	x		

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
Итого		9000	x	x	-			x	x	x

Руководитель учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
 «___» _____ 20 г.

«Приложение № 3 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества»

«Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению¹»

на 1 _____ 20 г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя АДМИНИСТРАЦИЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН) ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»
 Публично-правовое образование Городской округ «Город Обнинск»
 Периодичность: годовая

КОДЫ
Дата по Сводному реестру ИНН
ИНН
КПП
402501001
Глава по БК по ОКТМО
29715000

Организация (предприятие)					Код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений ²	Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года	Доходы, подлежащие получению за отчетный период		Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода
наименование	ИНН	код по ОКПОФ	дата создания	основной вид деятельности						начислено, руб.	поступило, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					1000							
					2000							
Итого					9000	x						

Руководитель учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
 «___» _____ 20 г.

¹ Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.
² Указывается вид вложений «1» - денежные средства, «2» - имущество, «3» - право пользования нематериальными активами.

Приложение № 3.1 к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, утвержденным постановлением Администрации города Обнинска от «___» _____ 2025 г. № _____

Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения

на 1 _____ 20 г.

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя АДМИНИСТРАЦИЯ (ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН) ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»
 Публично-правовое образование Городской округ «Город Обнинск»
 Периодичность: годовая
 Единица измерения: руб.

КОДЫ
Дата по Сводному реестру ИНН
ИНН
КПП
402501001
Глава по БК по ОКТМО
29715000
по ОКЕИ
383

Наименование показателя	Код строки	Объем кредиторской задолженности на начало года		Объем кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Объем отложенных обязательств учреждения					
		всего	из нее срок оплаты наступил в отчетном финансовом году	всего	из нее срок оплаты наступает в:					всего	в том числе:					
					1 квартале, всего	из нее: в январе	2 квартале	3 квартале	4 квартале		в очередном финансовом году и плановом периоде	по оплате труда	по претензионным требованиям	по непоступившим расчетным документам	иные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
По выплате заработной платы	1000															
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000															
По перечислению в бюджет, всего	3000															
в том числе: по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100															
по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200															
по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300															
по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий)	3400															
из них: в связи с невыполнением государственного задания	3410															
в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420															
в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430															
По оплате товаров, работ, услуг, всего	4000															
из них: по публичным договорам	4100															
По оплате прочих расходов, всего	5000															
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100															
Итого	9000		x	x												

(Приложения №№ 4 – 14 к Постановлению Администрации города № 733 от 19.03.2025 опубликованы на официальном портале Администрации г. Обнинска в разделе «Постановления» по ссылке www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/docs/docs_5850.html)

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ: Редакция газеты «НГ-Регион»; Администрация МО «Город Обнинск»; Центральная городская библиотека; Городская библиотека Старый город; МП Дом учёных; ОНПП «Технология» им. А. Г. Ромашина; Музей истории города Обнинска, Дом культуры ФЭИ