



ОБНИНСК

официальный

7
ФЕВРАЛЯ
2025 года

№ 4 (339)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2025 № 159-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 07.11.2023 № 2748-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» на территории муниципального образования «Город Обнинск»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 22.07.2024 № 194-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации», на основании предложений прокуратуры города Обнинска от 12.07.2024 № 7-14-2024/2051-24-20290006, от 02.08.2024 № 7-14-2024/2238-24-20290006 «О приведении в соответствии с изменениями федерального законодательства муниципальных нормативных правовых актов», а также на основании письма прокуратуры города Обнинска от 21.11.2024 № 7-13-2024/3229-24-20290006,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 07.11.2023 № 2748-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее – Административный регламент) следующие изменения.

1.1. Дополнить раздел 1.4 Административного регламента Информирование о предоставлении муниципальной услуги пунктами следующего содержания:

«1.4.9. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего»;

«1.4.10. Результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной или муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично».

1.2. В пункте 2.17.14. Административного регламента слова «развитии застроенной территории» заменить словами «комплексном развитии территории», после слов «комплексном развитии территории» дополнить словами «либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории»;

1.3. В пункте 2.17.15. Административного регламента слова «территории, или» заменить словами «территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или»;

1.4. В пункте 2.17.16. Административного регламента слова «территории, и» заменить словами «территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением пункта 1 настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П. Козлова.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2025 № 168-п

О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 35» города Обнинска за территориями микрорайонов муниципального образования «Город Обнинск»

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 и частей 2,3 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, пунктами 4, 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, пунктом 12 статьи 8, пунктом 2 статьи 32 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Генеральным планом муниципального образования «Город Обнинск», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 04.06.2007 № 01-44, в целях реализации конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, обеспечения территориальной доступности общеобразовательных учреждений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закрепить муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования для приема граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Обнинск» и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня за территориями микрорайонов муниципального образования «Город Обнинск» (приложение).

2. Закрепить муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 35» города Обнинска, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за территориями микрорайонов муниципального образования «Город Обнинск» (приложение).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 35» города Обнинска, в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего постановления обеспечить прием граждан, проживающих на закрепленных территориях микрорайонов и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также правилами приема в образовательное учреждение, утвержденное локальным нормативным актом образовательного учреждения.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Обнинска от 16.02.2024 № 419-п «О закреплении территорий микрорайонов муниципального образования «Город Обнинск» за

муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Начальная школа – детский сад № 35» города Обнинска» с момента вступления в силу настоящего постановления.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 года.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города в сфере образования – начальника Управления общего образования Т.В. Волнистову.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска
28.01.2025 № 168-п

Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения города Обнинска, закрепленные за территориями микрорайонов муниципального образования «Город Обнинск»

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. С.Т. Шацкого» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Пирогова, д.17):

Микрорайон	Улица	Дом
01	Ленина	2/4, 4/3
	Менделеева	2/1
	Пушкина	1/3
02	Ленина	1/6, 3/5, 7
	Менделеева	8/4
	Мигунова	11/10
04	Ленина	11/6, 13/1
	Лермонтова	3
06	Мигунова	8
	Блохинцева	11
07	Гоголя	4,
	Ленина	17/2, 19/9
08	Пирогова	7, 9, 11а
	Горького	7, 7а
09 А	Ленина	6/4, 8
	Пушкина	2/5
09 Б	Горького	13/2, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27
	Мигунова	2а
11	Ленина	12/4, 14, 16, 18, 20/7
	Горького	6, 26, 26а, 30, 32, 34, 36, 38, 42, 44
	Блохинцева	3, 5
12	Комсомольская	1, 3а, 5, 7
	Горького	29, 50, 50а, 52, 60, 62, 72, 74, 76, 78, 80, 82
	Блохинцева	4, 6/48
	Комсомольская	9, 11, 19, 19а, 21, 21а, 23, 25, 27, 29, 31
Войсковая часть № 3382	Ленина	22/8, 24, 26, 28, 30, 32/13
26	Ленина	23/25
	Глинки	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 13, 14, 15
	Кутузова	4а, 6, 96а, 99, 104, 104а, 106, 107а, 108, 109а, 110а, 112, 113, 113а, 114, 115, 115а, 116, 117, 117а, 118, 119а, 120а, 121, 124, 125а, 126, 126а, 127, 140а, 140б, 141, 142, 142а, 144а, 145, 146, 146а, 163а, 168, 170, 171, 171а, 173, 174б, 174
	Лесной переулок	1, 2, 3а, 3в, 4, 5, 5а, 6, 6а, 7, 8, 9, 9а, 11, 11а, 15, 15а, 16, 19, 20, 20а, 21, 22, 24а, 24б, 25, 27, 28а, 162, 183, 183а, 184а, 186, 187, 189, 192, 197
	Мичурина	2, 30, 32, 36а, 38, 40, 41, 42, 42а, 43, 44, 44/1, 44/2, 45, 50а, 52, 52а, 55, 57, 58а, 59, 60, 60а, 62а, 63, 63а, 64, 64а, 64в, 64г, 64д, 64ж, 65, 66, 66а, 67, 67А, 69, 70, 70а, 71, 71а, 72, 73а, 74а, 75а, 76, 76а, 77, 77а, 78, 78а, 79а, 80а, 82, 82а, 83, 83а, 84, 85, 86а, 87, 87а, 93, 95а, 156, 157а, 158, 158а, 160, 161, 162
	Песчаная	1, 13, 13а, 15, 21, 21а, 25, 32а, 149, 149а, 151, 153а, 154, 155, 180б, 181
территория Кончаловские горы	Пионерский проезд	21, 24, 26, 26/2, 28, 28/2 30, 30/1, 31, 32, 44, 46, 96, 163, 163а
	Труда	1, 3, 5, 7, 9, 11
	Чехова	4, 6, 8, 10, 12, 14
	Дачная	4, 5, 6, 8, 15, 16, 17, 20, 30
территория Красный городок	Дачная	27
	Покровский проезд	1, 1а, 2, 2а, 6
Квартал «Садовые участки»	Шоссейный проезд	2, 2а, 4, 8, 8а, 9, 10, 11, 22, 30, 32
	«СУ «Железнодорожник», «СУ «Здоровье», «СУ «Долина», «СУ «Красная горка», «СУ «Красный городок», «СУ «Коммунальник», «СУ «Мичуринец 1», «СУ «Мичуринец 2», «СУ «Медрадиолог», «СУ «Надежда», «СУ «Нептун», «СУ «Орбита», «СУ «Орбита ВНИИГМИ», «СУ «Полянка», «СУ «Приборист», «СУ «Протва», «СУ «Прогноз 1», «СУ «Родничок», «СУ «Родник», «СУ «Ромашка», «СУ «Урожай», «СУ «Химик-1», «СУ «Химик-2», «СУ «Энергетик», «СУ «Электромонтажник»	2, 3, 4, 5, 7, 8

2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» города Обнинска (г.Обнинск, пр-т Ленина, д.36):

Микрорайон	Улица	Дом
Территории всех микрорайонов муниципального образования городской округ «Город Обнинск»		

3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Обнинска (г.Обнинск, пл. Треугольная, д.3):

Микрорайон	Улица	Дом
17	Жолио-Кюри	2, 6
	Ленина	64
	Треугольная площадь	2, 4, 6
20	Треугольная площадь	1
	Курчатова	2, 2а, 2б, 4, 8, 10, 12
	Ленина	66, 68, 70, 74, 76, 78, 80
	Победы	1, 3, 5, 5а, 7, 9, 11, 13, 15, 15а, 17, 19, 23
23	Жолио-Кюри	1, 3, 5, 7, 9
	Красных зорь	19, 21, 23а, 25, 27, 29
	Курчатова	1, 3, 7, 9
	Победы	25, 27, 31, 33
Обнинское	Безымянный переулок	4, 6, 10, 14, 15, 17
	Гастелло	1/11, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 7а, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13а, 13б, 14, 15, 16, 17, 18, 19/12, 20, 20а, 21, 22/13, 23, 24, 25, 26, 26а, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34
	Железнодорожная	1, 3, 10/1, 11, 12, 13, 14а, 14/1, 14/2, 15, 16, 17, 18, 19, 19а, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 26/1, 27
	Зои Космодемьянской	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19/16, 20, 20а, 21, 21а, 23, 25, 27, 29, 31, 33
	Киевская	1, 1/1, 1/2, 1а, 2, 2а, 3, 4, 5
	Олега Кошевого	5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 17а, 18, 19/2, 20
	Лесная	1, 2, 3, 4, 5/1, 6, 7, 8, 8а, 9, 9а, 10, 10а, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 16а, 17, 17а, 17/2, 18, 18/2, 18а
	Матросова	7, 9, 11, 11а, 13, 15, 17, 19
	Маяковского	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 13, 13а, 5, 16, 17, 18, 19, 19/1, 20/6, 21, 22/5, 23/2, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 30а, 31, 32, 33, 33а, 34, 35, 36, 37, 37а
	Московская	1, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 10а, 11, 12, 12а, 12б, 13, 14, 15, 15а, 16, 16а, 17, 18, 18а, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 23а, 25, 25а, 26, 27, 27а, 27б, 28, 29, 30, 30а, 31, 32, 33а, 34/8, 34а, 35, 35/1, 36, 36а, 36б, 37, 37а, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 45/1, 45/2, 46, 47, 48, 48/2, 49, 49/1, 49/2, 50, 50/2, 51, 52, 52/1, 52/2, 53, 53а, 54, 55/1, 55/2, 56, 57, 58, 58а, 59, 59а, 60, 61, 62, 63, 63б, 64/1, 64/2, 65, 66, 67, 68, 68/1, 68а, 69
	Садовая	1, 1а, 1д, 1/3, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 7а, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12, 13, 13а, 14, 15, 16, 16б, 17, 18, 18а, 19/5, 20, 21/6, 22/3, 23, 24/4, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 31а, 32, 33, 33а, 34, 34а, 35, 35а, 36, 36а, 37, 38, 39, 40, 40а, 41, 43, 43а, 43б, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 54а, 55, 56
	Толстого	1, 2/9, 3, 4, 5, 6, 6/2, 6а, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 13, 14, 15, 16, 17а, 18, 19/8, 20/10, 21, 21/7, 22/9, 23, 24, 25, 26, 26а, 27, 27а, 28, 28а, 29, 30, 31, 32, 33, 34
	Чайковского	2, 4, 4а, 4б, 6, 6а, 8, 10, 12, 14, 14а, 16, 18, 18а, 18б, 20, 24, 28, 22
	Чкалова	1, 2, 2а, 2б, 2в, 3, 4, 4а/1, 5а, 7, 7б, 8, 8а, 8б, 9, 10, 10а, 11, 13, 13а, 15, 15а, 16, 17, 19, 20, 21, 21а, 22, 23, 25/1, 25а, 25б, 27, 27б, 29, 29/1, 29/2, 30, 31, 31а, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47/1

4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 им. Героя Советского союза, Почетного гражданина города Обнинска Леонида Гавриловича Осипенко» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Курчатова, д.16):

Микрорайон	Улица	Дом
21	Маршала Жукова	2, 4, 12
	Курчатова	14, 18,
	Победы	12, 14, 18, 20,
	Мира	9, 11, 13, 15, 17а, 17б, 19, 21
22	Курчатова	11, 15, 17, 19
22, 23	Победы	25, 26, 27, 31, 33
23	Красных зорь	19, 21, 23а
25	Маршала Жукова	3, 5, 7
	Мира	5, 7
46	Курчатова	47/1, 47/2, 47/3
промзона Мишково	Коммунальный проезд	20

5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Кончаловского, д.3):

Микрорайон	Улица	Дом
11	Парковая	1/33, 3, 5, 7, 9, 11
12	Ленина	69
14	Парковая	2, 4, 6, 8, 10, 11, 12,
	Комсомольская	37, 38, 39, 39а, 43, 45
	Ленина	34, 36а, 38, 40, 40а, 42, 44
15	Кончаловского	1, 5, 7,
	Ленина	27/2, 53, 55, 59, 61, 63, 65, 67,
	Осипенко	4
16	Красных зорь	3, 5, 7, 9, 15
	Лейпунского	2, 4,
	Ленина	46/1, 48, 50, 52, 54, 56,
17	Красных зорь	11, 11а, 13, 15, 17,
	Лейпунского	1, 5,
19	Ленина	58, 60, 62
	Шацкого	9, 11, 13, 15, 19, 21, 25, 27, 29, 31
26	Ленина	73, 75, 75а, 77, 79, 81, 83, 83а,
	Кутузова	110а, 112, 119а, 120а, 144а,
Обнинское	Безымянный переулок	4, 6, 10, 14, 15, 17
	Гастелло	1/11, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 7а, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13а, 13б, 14, 15, 16, 17, 18, 19/12, 20, 20а, 21, 22/13, 23, 24, 25, 26, 26а, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 48
	Железнодорожная	1, 3, 10/1, 11, 12, 13, 14а, 14/1, 14/2, 15, 16, 17, 18, 19, 19а, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 26/1, 27
	Зои Космодемьянской	3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19/16, 20, 20а, 21, 21а, 23, 25, 27, 29, 31, 33,

Обнинское	Киевская	1, 1/1, 1/2, 1а, 2, 2а, 3, 4, 5
	Олега Кошевого	5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 17А, 18, 19/2, 20
	Лесная	1, 2, 3, 4, 5/1, 6, 7, 8, 8а, 9, 9а, 10, 10а, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 16а, 17, 17а, 17/2, 18, 18/2, 18а
	Матросова	7, 9, 11, 11а, 13, 15, 17, 19
	Маяковского	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 13а, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 19/1, 20/6, 21, 22/5, 23/2, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 30а, 31, 32, 33, 33а, 34, 35, 36, 37, 37а
	Московская	1, 4, 5, 6, 7, 9, 9а, 10, 10а, 11, 12, 12а, 12б, 13, 14, 15, 15а, 16, 16а, 17, 18, 18а, 19, 20, 21, 21/1, 22, 23, 23а, 25, 25а, 26, 27, 27/1, 27/2, 27а, 27б, 28, 29, 30, 30а, 31, 32, 33б, 34/8, 34а, 35, 35/1, 36, 36а, 36б, 37, 37а, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 45, 45/1, 45/2, 46, 47, 48, 48/2, 49, 49/1, 49/2, 50, 50/2, 51, 52, 52/1, 52/2, 53, 53а, 54, 55/1, 55/2, 56, 57, 58, 58а, 59, 59а, 60, 61, 62, 63, 63б, 64/1, 64/2, 65, 66, 67, 68, 68/1, 68а, 69
	Садовая	1, 1а, 1д, 1/3, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 7а, 8, 9, 9а, 10, 11, 11а, 12, 13, 13д, 14, 15, 16, 16б, 17, 18, 18а, 19/5, 20, 21/6, 22/3, 23, 24/4, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 31а, 32, 33, 33а, 34, 34а, 35, 35а, 36, 36а, 37, 38, 39, 40, 40а, 41, 43, 43а, 43б, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 54а, 55, 56
	Толстого	1, 2/9, 3, 4, 5, 6, 6/2, 6а, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12а, 13, 14, 15, 16, 17а, 18, 19/8, 20/10, 21, 21/7, 22/9, 23, 24, 25, 26, 27, 27а, 28, 28а, 29, 30, 31, 32, 33, 34
	Чайковского	2, 4, 4а, 4б, 6, 6а, 8, 10, 12, 14, 14а, 16, 18, 18А, 18б, 20, 22, 24, 28
	Чкалова	1, 2, 2а, 2б, 2в, 3, 4, 4а/1, 5а, 7, 7б, 8, 8а, 8б, 9, 10, 10а, 11, 13, 13а, 15, 15а, 16, 17, 19, 20, 21, 21а, 22, 23, 25/1, 25а, 25б, 27, 27б, 29, 29/1, 29/2, 30, 31, 31а, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47/1
Квартал «Садовые участки»	«СУ «Обнинское», «СУ «Кристалл», «СУ «Восток»	

6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Гурьянова, д.13):

Микрорайон	Улица	Дом
24	Ленина	91б
27	Гурьянова	1, 5, 7
	Ленина	88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102, 103, 104в
	Мира	4, 6, 8, 10, 12
35	Ленина	95
Территория общественного центра города (Зона II)	Долгининская	4, 6, 8, 16, 18, 20
	Ленина	137 (корпус 1,2,3,4), 139, 217,
	Усачева	1, 17, 19, 21
Квартал «Садовые участки»	«СУ «Самсоново»	

7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Гурьянова, д.15):

Микрорайон	Улица	Дом
26	Кутузова	5, 6, 8, 23, 29, 37
	Любого	22
27	Гурьянова	19а, 23, 25
	Комарова	3, 5, 7, 9, 11
	Ленина	108, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 122, 124
35	Заводская	3, 13, 15
	Кутузова	4, 7
	Ленина	99, 103
	Любого	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9а, 11
Территория общественного центра города (Зона II)	Самсоновский проезд	8, 12
	Долгининская	4, 6, 8, 16, 18, 20
	Ленина	137 (корпус 1,2,3,4), 139
Квартал «Садовые участки»	Усачева	1, 17, 19, 21
	«СУ «Самсоново»	

8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Технический лицей» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Мира, д.14):

Микрорайон	Улица	Дом
29	Королева	1, 3, 5, 7
	Курчатова	20, 22, 22а, 24, 26, 28, 28а, 30
	Ляшенко	2, 4, 6, 6а, 6б, 8
	Мира	16, 18, 18а, 20
45	Аксенова	4, 6, 10, 12, 14, 18
	Курчатова	38, 40, 42, 52
	Энгельса	1, 3, 7, 9/20
46	Курчатова	25/1, 25/2, 25/3, 25/4, 25/5, 27, 27/1, 27/2, 33, 35, 35/1, 37, 41в, 43, 45
Квартал «Садовые участки»	«СУ «Березка», «СУ «Дружба», «СУ «Кварц», «СУ «Электрон»	

9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Звездная, д.9):

Микрорайон	Улица	Дом
39	Маркса	78
40	Звездная	1а, 1б, 1в
	Королева	10, 12, 14а, 16, 18
	Энгельса	15а, 15б, 17, 17а, 17б, 19, 19а, 21, 23
40 А	Маркса	48, 50, 52, 54, 60, 62, 72, 76
42	Звездная	5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 21
	Королева	6б, 6в, 6г, 6д, 6е
51 А	Звездная	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14
52	Гагарина	5, 13, 17
	Маркса	24, 26
55	Маркса	49, 63
	Белкинская	79, 81, 83, 85, 87, 89, 93, 97, 99/1, 99/2, 99/3, 99/4
	Проезд Полянка	2, 3, 4, 5, 5а, 6
55	Маркса	1, 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29
	Проезд Полянка	1, 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29

Белкино, 54 56	Борисоглебская	1а, 3, 3а, 3а/1, 3б, 3в, 3г, 3д, 4, 6, 6а, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 8, 9а/2, 9а/3, 11а, 11б, 12, 15, 15а, 16, 17, 17а, 17б, 17д, 18, 19, 19а, 19б, 19г, 20, 20а, 20б, 23, 24, 25в, 26, 28, 30, 21, 22, 24, 25в, 27, 27г, 29, 31, 32, 33, 35, 35а, 36, 38а, 40, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 53, 56, 57, 58в, 59, 61, 65, 66а, 70а, 70б, 73, 74, 76, 82, 84, 86, 90, 90а,
	Боровская	11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 25, 27, 28, 30, 32, 36/15, 42, 46, 48, 48а, 48б, 50, 52, 54,
	Бутурлиных	1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 45,
	Васильковский переулок	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14
	Переулок Зеленый	1, 5, 6
	Иноземцева	30/1, 30/2, 30/3, 30/4 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28
	Клеверный переулок	1а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 17
	Лесной хуторок	1, 2, 9
	Луговая	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19а, 20, 21
	Светлый переулок	2, 3, 4, 6, 7,
	Самсоновская	1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 10б, 11, 12, 12а, 12б, 12в, 13, 14, 14а, 15, 16, 16б, 17, 17а, 18, 19, 20, 20а, 21, 24, 25, 26, 26б, 29, 29б, 30, 32, 33, 34, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 45а
	Семена Годунова	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 17, 19, 20, 24, 26
	Серова	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 20, 22, 23а, 23б, 24, 26, 27, 29, 30, 34, 40, 42, 46, 48
	Солнечный переулок	1, 2, 2а, 3, 4, 6, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 14
	Студенческая	1, 2, 2б, 3, 3а, 4, 4а, 5, 5а, 6, 7, 7а, 9, 10, 12, 14, 13, 15, 16, 17, 18, 18а, 19, 20а, 21, 22, 23, 24, 30, 32, 34
	Усадебная	1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11б, 12б, 14, 17б, 24, 25в, 27, 30, 32, 34, 40
	Цветной переулок	2, 3, 5, 6, 7, 8, 8а, 9, 10, 11
Березовая	13, 20, 23, 25, 28, 31, 33	

10. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Энгельса, д.13):

Микрорайон	Улица	Дом
39	Маркса	78
40 А	Аксенова	7, 9, 11, 13, 15
	Звездная	5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 21
42	Энгельса	11, 15,
	Звездная	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14,
45	Аксенова	4, 6, 10, 12, 14, 18,
	Курчатова	38,40,42
52	Маркса	63
55	Маркса	79, 81, 83, 85, 87, 89, 93, 97, 99/1, 99/2, 99/3, 99/4
	Белкинская	2, 3, 4, 5, 5а, 6
	Проезд Полянка	1, 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29
Белкино, 54, 56	Борисоглебская	1а, 3, 3а, 3а/1, 3б, 3в, 3г, 3д, 4, 6, 6а, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 8, 9а/2, 9а/3, 11а, 11б, 12, 15, 15а, 16, 17, 17а, 17б, 17д, 18, 19, 19а, 19б, 19г, 20, 20а, 20б, 23, 24, 25в, 26, 28, 30, 21, 22, 24, 25в, 27, 27г, 29, 31, 32, 33, 35, 35а, 36, 38а, 40, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 53, 56, 57, 58в, 59, 61, 65, 66а, 70а, 70б, 73, 74, 76, 82, 84, 86, 90, 90а,
	Боровская	11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 25, 27, 28, 30, 32, 36/15, 42, 46, 48, 48а, 48б, 50, 52, 54,
	Бутурлиных	1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 45,
	Васильковский переулок	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14
	Переулок Зеленый	1, 5, 6
	Иноземцева	30/1, 30/2, 30/3, 30/4 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28
	Клеверный переулок	1а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 17
	Лесной хуторок	1, 2, 9
	Луговая	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19а, 20, 21
	Светлый переулок	2, 3, 4, 6, 7,
	Самсоновская	1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 10б, 11, 12, 12а, 12б, 12в, 13, 14, 14а, 15, 16, 16б, 17, 17а, 18, 19, 20, 20а, 21, 24, 25, 26, 26б, 29, 29б, 30, 32, 33, 34, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 45а
	Семена Годунова	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 17, 19, 20, 24, 26
	Серова	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 20, 22, 23а, 23б, 24, 26, 27, 29, 30, 34, 40, 42, 46, 48
	Солнечный переулок	1, 2, 2а, 3, 4, 6, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 14
	Студенческая	1, 2, 2б, 3, 3а, 4, 4а, 5, 5а, 6, 7, 7а, 9, 10, 12, 14, 13, 15, 16, 17, 18, 18а, 19, 20а, 21, 22, 23, 24, 30, 32, 34
	Усадебная	1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11б, 12б, 14, 17б, 24, 25в, 27, 30, 32, 34, 40
	Цветной переулок	2, 3, 5, 6, 7, 8, 8а, 9, 10, 11
Березовая	13, 20, 23, 25, 28, 31, 33	
Квартал «Садовые участки»	«СУ «Металлист», «СУ «Маяк»	

11. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 им. Подольских курсантов» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Комарова, д.10):

Микрорайон	Улица	Дом
32	Королева	13, 19, 21, 27, 29,31
	Ленина	130, 132, 134
	Маркса	6, 8, 10, 12, 16, 18, 20, 22, 24, 28, 32, 34, 36, 38, 44

12. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Калужская, д.5):

Микрорайон	Улица	Дом
38	Калужская	2,6, 8, 10, 12
	Курчатова	54
	Энгельса	2, 4, 6, 8
	Калужская	1, 3, 9
39	Энгельса	16, 18, 20, 21, 24, 30, 34, 36
	Маркса	80, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 102, 104
45	Курчатова	52
46	Курчатова	41в, 43, 45

55	Маркса	79, 81, 83, 85, 87, 89, 93, 97, 99/1, 99/2, 99/3, 99/4
	Белкинская	2, 3, 4, 5, 5а, 6
	Проезд Полянка	1, 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29
Белкино, 54, 56	Борисоглебская	1а, 3, 3а, 3а/1, 3б, 3в, 3г, 3д, 4, 6, 6а, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 8, 9а/2, 9а/3, 11а, 11б, 12, 15, 15а, 16, 17, 17а, 17б, 17д, 18, 19, 19а, 19б, 19г, 20, 20а, 20б, 23, 24, 25в, 26, 28, 30, 21, 22, 24, 25в, 27, 27г, 29, 31, 32, 33, 35, 35а, 36, 38а, 40, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 53, 56, 57, 58в, 59, 61, 65, 66а, 70а, 70б, 73, 74, 76, 82, 84, 86, 90, 90а,
	Боровская	11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 25, 27, 28, 30, 32, 36/15, 42, 46, 48, 48а, 48б, 50, 52, 54,
	Бутурлиных	1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 45,
	Васильковский переулок	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14
	Переулок Зеленый	1, 5, 6
	Иноземцева	30/1, 30/2, 30/3, 30/4 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28
	Клеверный переулок	1а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 17
	Лесной хуторок	1, 2, 9
	Луговая	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19а, 20, 21
	Светлый переулок	2, 3, 4, 6, 7,
	Самсоновская	1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 10б, 11, 12, 12а, 12б, 12в, 13, 14, 14а, 15, 16, 16б, 17, 17а, 18, 19, 20, 20а, 21, 24, 25, 26, 26б, 29, 29б, 30, 32, 33, 34, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 45а
	Семена Годунова	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 17, 19, 20, 24, 26
	Серова	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 20, 22, 23а, 23б, 24, 26, 27, 29, 30, 34, 40, 42, 46, 48
	Солнечный переулок	1, 2, 2а, 3, 4, 6, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 14
	Студенческая	1, 2, 2б, 3, 3а, 4, 4а, 5, 5а, 6, 7, 7а, 9, 10, 12, 14, 13, 15, 16, 17, 18, 18а, 19, 20а, 21, 22, 23, 24, 30, 32, 34
	Усадебная	1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11б, 12б, 14, 17б, 24, 25в, 27, 30, 32, 34, 40
	Цветной переулок	2, 3, 5, 6, 7, 8, 8а, 9, 10, 11
Березовая	13, 20, 23, 25, 28, 31, 33	

13. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Калужская, д.11):

Микрорайон	Улица	Дом
38	Калужская	16, 18, 20, 22, 24, 26
	Курчатова	58, 60, 62, 64, 66, 68, 72, 74, 76, 78, 80
39	Калужская	13, 15
	Маркса	106, 108, 110, 112а, 116, 118, 120, 122, 124, 126
45	Энгельса	1, 3, 7, 9/20
	Курчатова	52
55	Маркса	79, 81, 83, 85, 87, 89, 93, 97, 99/1, 99/2, 99/3, 99/4
	Белкинская	2, 3, 4, 5, 5а, 6
	Проезд Полянка	1, 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29
Территория Студгородок		Общезижитие №1, № 2: д. 1 корп. 10, д. 1 корп. 11, д. 1 корп. 12
Белкино, 54, 56	Борисоглебская	1а, 3, 3а, 3а/1, 3б, 3в, 3г, 3д, 4, 6, 6а, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 8, 9а/2, 9а/3, 11а, 11б, 12, 15, 15а, 16, 17, 17а, 17б, 17д, 18, 19, 19а, 19б, 19г, 20, 20а, 20б, 23, 24, 25в, 26, 28, 30, 21, 22, 24, 25в, 27, 27г, 29, 31, 32, 33, 35, 35а, 36, 38а, 40, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 53, 56, 57, 58в, 59, 61, 65, 66а, 70а, 70б, 73, 74, 76, 82, 84, 86, 90, 90а,
	Боровская	11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 25, 27, 28, 30, 32, 36/15, 42, 46, 48, 48А, 48Б, 50, 52, 54
	Бутурлиных	1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 45,
	Васильковский переулок	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14
	Переулок Зеленый	1, 5, 6
	Иноземцева	30/1, 30/2, 30/3, 30/4 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28
	Клеверный переулок	1а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 17
	Лесной хуторок	1, 2, 9
	Луговая	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19а, 20, 21
	Светлый переулок	2, 3, 4, 6, 7,
	Самсоновская	1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 10б, 11, 12, 12а, 12б, 12в, 13, 14, 14а, 15, 16, 16б, 17, 17а, 18, 19, 20, 20а, 21, 24, 25, 26, 26б, 29, 29б, 30, 32, 33, 34, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 45а
	Семена Годунова	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 17, 19, 20, 24, 26
	Серова	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 20, 22, 23а, 23б, 24, 26, 27, 29, 30, 34, 40, 42, 46, 48
	Солнечный переулок	1, 2, 2а, 3, 4, 6, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 14
	Студенческая	1, 2, 2б, 3, 3а, 4, 4а, 5, 5а, 6, 7, 7а, 9, 10, 12, 14, 13, 15, 16, 17, 18, 18а, 19, 20а, 21, 22, 23, 24, 30, 32, 34
	Усадебная	1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11б, 12б, 14, 17б, 24, 25в, 27, 30, 32, 34, 40
	Цветной переулок	2, 3, 5, 6, 7, 8, 8а, 9, 10, 11
Березовая	13, 20, 23, 25, 28, 31, 33	

14. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Гагарина, д.20):

Микрорайон	Улица	Дом
52	Белкинская	3, 5, 5а, 7, 9, 11,11а, 15, 17, 17а, 17б, 19, 21, 23а, 23б, 25, 27, 29
	Гагарина	2, 4, 6, 10, 16, 18, 24, 26
52,	Маркса	51, 53, 55, 57, 63, 65, 67, 69, 73, 75, 77

15. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Белкинская, д.10):

Микрорайон	Улица	Дом
55	Маркса	79, 81, 83, 85, 87, 89, 93, 97, 99/1, 99/2, 99/3, 99/4
	Белкинская	2, 4, 6, 12
	Проезд Полянка	1, 1а, 1б, 1в, 1г, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29

Белкино, 54, 56	Борисоглебская	1а, 3, 3а, 3а/1, 3б, 3в, 3г, 3д, 4, 6, 6а, 7а, 7б, 7в, 7г, 7д, 8, 9а/2, 9а/3, 11а, 11б, 12, 15, 15а, 16, 17, 17а, 17б, 17д, 18, 19, 19а, 19б, 19г, 20, 20а, 20б, 23, 24, 25в, 26, 28, 30, 21, 22, 24, 25в, 27, 27г, 29, 31, 32, 33, 35, 35а, 36, 38а, 40, 42, 43, 44, 46, 48, 50, 53, 56, 57, 58в, 59, 61, 65, 66а, 70а, 70б, 73, 74, 76, 82, 84, 86, 90, 90а,
	Боровская	11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 20, 25, 27, 28, 30, 32, 36/15, 42, 46, 48, 48а, 48б, 50, 52, 54,
	Бутурлиных	1, «, 3, 4, 5, 6, 9, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 31, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 45,
	Васильковский переулоч	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14
	Переулоч Зеленый	1, 5, 6
	Иноземцева	30/1, 30/2, 30/3, 30/4 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 26, 28
	Клеверный переулоч	1а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 15, 17
	Лесной хуторок	1, 2
	Луговая	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19а, 20, 21
	Светлый переулоч	2, 3, 4, 6, 7,
	Самсоновская	1, 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 10б, 11, 12, 12а, 12б, 12в, 13, 14, 14а, 15, 16, 16б, 17, 17а, 18, 19, 20, 20а, 21, 24, 25, 26, 26б, 29, 29б, 30, 32, 33, 34, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 45а
	Семена Годунова	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 17, 19, 20, 24, 26
	Серова	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 15, 16, 17, 17а, 18, 19, 20, 22, 23а, 23б, 24, 26, 27, 29, 30, 34, 40, 42, 46, 48
	Солнечный переулоч	1, 2, 2а, 3, 4, 6, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 14
	Студенческая	1, 2, 2б, 3, 3а, 4, 4а, 5, 5а, 6, 7, 7а, 9, 10, 12, 14, 13, 15, 16, 17, 18, 18а, 19, 20а, 21, 22, 23, 24, 30, 32, 34
	Усадебная	1, 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 11б, 12б, 14, 17б, 24, 25в, 27, 30, 32, 34, 40
Цветной переулоч	2, 3, 5, 6, 7, 8, 8а, 9, 10, 11	
Березовая	13, 20, 23, 25, 28, 31, 33	

16. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Осенняя, д.17 блоки А, Б, В, Е, ул. Табулевича, д.12):

Микрорайон	Улица	Дом
51	Белкинская	40, 46, 46а, 46б
	Гагарина	65, 67, 69, 71
52	Гагарина	50, 50а, 50в, 52
54, 56	Березовая	1, 2, 3, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 12а, 13, 13А, 14, 15, 16, 17, 20, 20А, 21, 22, 23, 25, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 35
	Боровская	82, 86, 88, 90, 92, 94, 98, 100, 102, 104, 106, 108, 110,
	Бутурлиных	47, 48, 49, 51, 52, 53, 57, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 80, 81, 82, 84, 85, 86, 87, 89, 91, 93
	Борисоглебская	25г, 39, 51, 55, 59, 75
	И.И. Воронцова	8/1, 8/2, 8/3, 8/4, 8/5 2, 4, 5, 6, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 28, 30, 32, 36, 38
	Грибной переулоч	3, 4, 5, 5/1, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 15, 17, 19, 19/1
	Графская	1,2, 2а, 3,4,5,6,7,8,10,12
	Земляничный переулоч	2, 3, 4, 6
	Кленовая	4, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22а, 22б, 23, 24, 25, 27, 31, 33,41
	Малиновый переулоч	2, 4, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5, 5, 6, 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 8
	Новосельский переулоч	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 10а, 14, 16, 17, 18, 20, 25, 26
	В.П. Обнинского	1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9
	переулоч Радужный	2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 15
	Рябиновый переулоч	1, 2, 2а, 3, 4, 5, 7, 8
	Сиреневый переулоч	1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 12
	Соловьиный переулоч	2, 4, 4а, 6, 7, 9, 10
Сосновая	1, 2, 2а, 2а/1, 2а/2, 2а/3, 3, 4, 8, 11, 13а, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 31, 32, 34	

Экодолье	Еловая	2, 6, 8 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/7, 1/8 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5 4/1, 4/2 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 5/6, 5/7, 5/8
	Космонавта Леонова	1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/7 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5, 3/6, 3/7 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 5/6, 5/7 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/5, 7/6, 7/7 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, 9/7, 9/8, 9/9, 9/10 11/1, 11/2, 11/3, 11/4, 11/5, 11/6, 11/7 13/1, 13/2, 13/3, 13/4, 13/5, 13/6, 13/7 31/1, 31/2, 31/3, 31/4, 31/5, 31/6, 31/7 35/1, 35/2, 35/3, 35/4, 35/5, 35/6, 35/7, 35/8 37/1, 37/2, 37/3, 37/4, 37/5, 37/6, 37/7, 37/8, 37/9, 37/10 50/1, 50/2, 50/3, 50/4, 50/5, 50/6 52/1, 52/2, 52/3, 52/4, 52/5, 52/6 53/5 54/1, 54/2, 54/3, 54/4, 54/5, 54/6 56/1, 56/2, 56/3, 56/4, 56/5, 56/6 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 58, 60
	Листопадная	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17/39, 18, 20, 22, 3/1, 3/2, 24/37
	Молодежная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23/35, 24, 25/33
	Отрадная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 27
	Полевая	9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17
	Раздольная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28
	Рассветная	2, 4а, 4б, 50 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/7, 1/8, 1/9, 1/10 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5, 3/6, 3/7, 3/8, 3/9, 3/10 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5, 4/6, 4/7, 4/8, 4/9, 4/10 5/1, 5/2, 5/3, 5/4, 5/5, 5/6, 5/7, 5/8, 5/9, 5/10 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 6/5, 6/6, 6/7, 6/8, 6/9, 6/10 7/1, 7/2, 7/3, 7/4, 7/5, 7/6, 7/7, 7/8, 7/9, 7/10 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 9/5, 9/6, 9/7, 9/8, 9/9, 9/10 11/1, 11/2, 11/3, 11/4, 11/5, 11/6, 11/7, 11/8, 11/9, 11/10
	Тенистая	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 13/1, 13/2, 17/43

Экодолье	Хвойная	4, 6, 8/1, 8/2, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 40а, 42, 44, 45, 47, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 68 51/1, 51/2, 51/3, 51/4, 51/5, 51/6, 51/7, 51/8 53/1, 53/2, 53/3, 53/4, 53/5, 53/6, 53/7, 53/8 55/1, 55/2, 55/3, 55/4, 55/5, 55/6, 55/7, 55/8 57/1, 57/2, 57/3, 57/4, 57/5, 57/6, 57/7, 57/8 59/1, 59/2, 59/3, 59/4, 59/5, 59/6, 59/7, 59/8 70/1, 70/2 72/1, 72/2, 72/3, 72/4, 72/5, 72/6, 72/7, 72/8 74/1, 74/2, 74/3, 74/4, 74/5, 74/6, 74/7, 74/8 76/1, 76/2, 76/3, 76/4, 76/5, 76/6, 76/7, 76/8 78/1, 78/2, 78/3, 78/4, 78/5, 78/6, 78/7, 78/8 80/1, 80/2, 80/3, 80/4, 80/5, 80/6, 80/7, 80/8 82/1, 82/2, 82/3, 82/4, 82/5, 82/6, 82/7, 82/8 84/1, 84/2, 84/3, 84/4, 84/5, 84/6, 84/7, 84/8 86/1, 86/2, 86/3, 86/4, 86/5, 86/6, 86/7, 86/8 88/1, 88/2, 88/3, 88/4, 88/5, 88/6, 88/7, 88/8 90/1, 90/2, 90/3, 90/4, 90/5, 90/6, 90/7, 90/8, 90/9, 90/10, 92/1, 92/2, 92/3, 92/4, 92/5, 92/6, 92/7, 92/8, 92/9, 92/10 94/1, 94/2, 94/3, 94/4, 94/5, 94/6, 94/7, 94/8, 94/9, 94/10
	Экодолье	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27
	Беговая	2/1, 2/10, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2/6, 2/7, 2/8, 2/9, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5, 4/6
	Заречная	1/1, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2/6, 2/7, 2/8, 2/9 3/1, 3/2 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5, 4/6, 4/7, 4/8, 4/9, 4/10 6/1, 6/2, 6/3, 6/4, 6/5, 6/6, 6/7, 6/8, 6/9, 6/10 7/1 8/1, 8/2, 8/3, 8/4, 8/5, 8/6, 8/7, 8/8, 8/9, 8/10 9/1, 9/2 10/1, 10/2, 10/3, 10/4, 10/5, 10/6, 10/7, 10/8, 10/9, 10/10 11/1, 11/2 12/1, 12/2, 12/3, 12/4, 12/5, 12/6, 12/7, 12/8, 12/9, 12/10, 13/1, 13/2 15/1, 15/2 17/1, 17/2 19/1, 19/2 21/1, 21/2 23/1, 23/2
жилой район «Заовражье»	Академика Александрова	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21, 25
	Левитана	6, 12
	Ленина	217, 219, 221, 223
	Осенняя	9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 23, 25, 27, 28, 29, 33, 32, 34
	Поленова	2, 4, 6, 9, 10, 11, 12, 14, 25, 29, 31, 33, 35, 43
	Славского Табулевича	4, 10, 12 5, 7, 9/1, 9/2

17. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Физико-техническая школа» города Обнинска (г.Обнинск, ул. Осенняя, д.17 блоки Г, В, Д):

Микрорайон	Улица	Дом
Территории всех микрорайонов МО «Город Обнинск»		
51	Спортивный проезд	2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5,2/6, 4/1, 4/2, 4/3, 4/4, 4/5, 6, 10, 16, 20, 22, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4, 8/5, 8/6, 12/1, 12/2, 12/3
	Белкинская	43, 43а, 45, 47
	Гагарина	21, 23, 25, 27, 31, 37, 39, 41, 43, 51, 57, 59, 61, 63
	Ленина	152, 164, 166, 168, 174, 176, 178, 180, 182, 184, 186, 196, 197, 198, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 207, 206, 209, 210, 211, 218, 222, 224, 226, 228, 230
51 А	Гагарина	5, 7, 9, 11, 13, 15, 17
	Ленина	144, 146, 150, 152А, 154, 156, 158, 160, 162
52	Белкинская	35, 37, 39, 41
	Гагарина	32, 34, 36, 40, 42, 44, 46
Территория общественного центра города (Зона II)	Долгининская	4, 6, 8, 16, 18, 20
	Ленина	137 (корпус 1,2,3,4), 139
	Усачева	1, 17, 19, 21

19. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 35» города Обнинска (начальные классы для обучающихся с ОВЗ) (г.Обнинск, пр-т Маркса, д. 112):

Микрорайон	Улица	Дом
Территории всех микрорайонов МО «Город Обнинск»		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2025 № 184-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 14.05.2024 № 1285-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», планируемых к реализации с 2025 года»

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», утвержденным постановлением Администрации города Обнинска от 09.02.2024 N 339-п (с изменением от 14.11.2024), в целях совершенствования программно-целевого планирования, на основании Устава муниципального образования «Город Обнинск», в целях совершенствования программно-целевого планирования, в соответствии с письмом прокуратуры города Обнинска от 22.01.2025 № 7-13-2025/91-25-20290006,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 14.05.2024 № 1285-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», планируемых к реализации с 2025 года» (с изменением от 12.08.2024), следующие изменения:

1.1. в строке 9 графы 4 слова «Начальник управления экономики и инновационного развития» заменить словами «Заместитель главы Администрации города по экономическому развитию»;
1.2. в строке 10 графы 4 слова «Начальник управления имущественных и земельных отношений» заменить словами «Заместитель главы Администрации города по экономическому развитию».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании – бюллетень «Обнинск официальный» и разместить на официальном информационном портале Администрации города Обнинска <http://admobninsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию И.Н. Висковскую.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2025 № 203-п

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии в рамках реализации мероприятия «Поддержка физкультурно-спортивных организаций, развивающих командные игровые виды спорта (за исключением муниципальных учреждений)» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске»

В соответствии со статьей 78.1, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», со статьями 8, 8.1, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске», утвержденной постановлением Администрации города от 05.12.2024 № 3586-п, на основании письма прокуратуры города от 30.01.2025 № 7-13-2025/166-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке предоставления субсидии в рамках реализации мероприятия «Поддержка физкультурно-спортивных организаций, развивающих командные игровые виды спорта (за исключением муниципальных учреждений)» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам К.В. Пахоменко.

Заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами

Г.Е. Ананьев

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска
от 03.02.2025 № 203-п

Положение о порядке предоставления субсидии в рамках реализации мероприятия «Поддержка физкультурно-спортивных организаций, развивающих командные игровые виды спорта (за исключением муниципальных учреждений)» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации города Обнинска от 05.12.2024 № 3586-п (далее – Программа).

1.2. Целью предоставления субсидии (далее – Субсидия) является финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятия «Поддержка физкультурно-спортивных организаций, развивающих командные игровые виды спорта (за исключением муниципальных учреждений)» (далее – Мероприятие).

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования в рамках реализации Мероприятия. Субсидия имеет целевое назначение и не может расходоваться на цели, отличные от той, которая определена в настоящем пункте Положения.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год (финансовый год и плановый период), является Администрация города Обнинска (далее также – Администрация города).

1.4. Категория получателей Субсидии – юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями:

- зарегистрированные в установленном порядке в городе Обнинске Калужской области;
- осуществляющие вид деятельности (вид экономической деятельности, указываемый в Едином государственном реестре юридических лиц) как организации, предоставляющие услуги в сфере физической культуры и спорта.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании заявок на предоставление Субсидии (далее - Заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – единый портал, «Электронный бюджет»).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения договора о предоставлении субсидии:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цель, установленную настоящим Положением;
- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- не иметь на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо ее размер не должен превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;
- не иметь просроченной задолженности по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Обнинск»;
- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не находиться в процедуре банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, в процессе рассмотрения Заявки на участие в отборе.

2.3. Перечень документов и сроки их представления участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, указаны в пункте 3.6 настоящего Положения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявки.

2.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.6. В случае невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации города, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения, Субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие условиям, перечисленным в пункте 2.1 настоящего Положения, не позднее 31 января очередного финансового года.

2.7. В течение 10 (десяти) календарных дней после дня публикации документа о результатах отбора на едином портале между Администрацией города и получателем заключается договор о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска (далее – Договор), с учетом соответствующей организационно-правовой формы получателя (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности заключения Договора на едином портале Администрация города направляет получателю Субсидии подписанные проекты Договоров. Получатель вправе получить подписанный проект Договора нарочным способом по месту нахождения Администрации города. Получатель Субсидии признается уклонившимся от заключения Договора в случае неподписания со своей стороны Договора в указанный в настоящем пункте срок при условии получения проектов Договоров.

Внесение изменений в Договор осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных Договором, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Договора, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска.

Договор в обязательном порядке должен содержать следующие положения:

- запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя Субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- согласие получателя Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов ее предоставления, проведение проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ, а также соответствующие права главного распорядителя бюджетных средств и органов муниципального финансового контроля;

- о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, при принятии Администрацией города решения о наличии потребности в указанных средствах, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, которые определены Договором;

- о перечислении Субсидии на расчётные или корреспондентские счета, открытые получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

- размер представляемой Субсидии;

- результаты предоставления Субсидии в соответствии с результатами Мероприятий Программы;

- условия о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Администрацией города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в целях реализации Мероприятий Программы, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре.

2.8. Результатами предоставления Субсидии являются:

1. Участие в первенстве России по футболу среди клубов ФНЛ (Футбольная национальная лига), 2 лига, дивизион «Б».

2. Участие в ФОНБЕТ Кубке России по футболу.

3. Организация и проведения 14 домашних матчей по футболу в рамках первенства России по футболу среди клубов ФНЛ (Футбольная национальная лига), 2 лига, дивизион «Б» в г. Обнинске.

2.9. Субсидия перечисляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным в Договоре, на указанные в Договоре расчётные или корреспондентские счета, открытые получателю Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, путем безналичного перечисления денежных средств.

2.10. При реорганизации получателя Субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, Договор расторгается с формированием уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Договору, с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в местный бюджет.

2.11. Затраты, на финансовое обеспечение которых является Субсидия, направляются на выполнение Мероприятий Программы в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения.

2.12. Получателю Субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем Субсидии, запрещается приобретать за счет полученных из местного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.13. Получатель Субсидии вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств в установленном порядке решения о наличии потребности в указанных средствах. В случае отсутствия такого решения главного распорядителя бюджетных средств остатки Субсидии подлежат возврату в порядке и сроки, которые определены Договором;

2.14. Получатель Субсидии обязан не препятствовать и оказывать содействие при осуществлении в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов предоставления Субсидии, а также при проведении в отношении него проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок проведения отбора получателей Субсидии

3.1. Проведение отбора осуществляется с использованием единого портала. Объявление о проведении запроса предложений (далее - Объявление) размещается Администрацией города на едином портале.

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Взаимодействие главного распорядителя бюджетных средств с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»;

3.2. В Объявлении указывается следующая информация:

3.2.1. Наименование, место нахождения, почтовый и электронный адреса главного распорядителя бюджетных средств;

3.2.2. Дата и время начала (окончания) подачи (приема) Заявок, срок проведения отбора в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации;

3.2.3. Цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения;

3.2.4. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

3.2.5. Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

3.2.6. Порядок подачи Заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию Заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

3.2.7. Порядок отзыва Заявок, порядок возврата Заявок, определяющие, в том числе, основания для возврата Заявок, порядок внесения изменений в Заявки в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Положения;

3.2.8. Правила рассмотрения Заявок в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Положения;

3.2.9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения;

3.2.10. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Договор в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

3.2.11. Условия признания победителя уклонившимся от заключения Договора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

3.2.12. Дата размещения информации о результатах отбора на едином портале в соответствии с подпунктом 3.13.11 пункта 3.13 настоящего Положения;

3.2.13. Ожидаемые результаты предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения.

3.3. Объявление размещается Администрацией города на едином портале 03.02.2025.

Администрация города вправе внести изменения в Объявление о проведении отбора, не позднее наступления даты окончания приема Заявок с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема Заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- при внесении изменений в Объявление изменение способа отбора получателей Субсидии не допускается;

- в случае внесения изменений в Объявление после наступления даты начала приема Заявок в Объявление должно быть включено положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в Заявку;

- участники отбора, подавшие Заявку, должны быть уведомлены о внесении изменений в Объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в Объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.4. Предоставление участникам отбора разъяснений положений Объявления осуществляется с использованием системы «Электронный бюджет» при наличии технической возможности, либо при отсутствии таковой – на основании обращения, поступившего в адрес Администрации города, в письменном или электронном виде на контактный адрес (почтовый или электронный), указанный в обращении, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его поступления, но до истечения установленного в Объявлении срока подачи Заявок;

3.5. Требования к участникам отбора установлены в пункте 2.1 настоящего Положения. Категория участников отбора установлена в пункте 1.4 настоящего Положения.

3.6. Для участия в запросе предложений участники отбора в период с 04.02.2025 года по 13.02.2025 года размещают в системе «Электронный бюджет» заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса. Заявка должна иметь следующие приложения – электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

3.6.1. Заверенные копии учредительных документов;

3.6.2. Заверенная копия штатного расписания в актуальной редакции;

3.6.4. Пояснительная записка, содержащая:

- описание механизмов достижения целей расходования денежных средств в соответствии с Мероприятиями Программы;

- экономический расчет, обосновывающий размер запрашиваемой денежной суммы.

3.7. Запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим Положением, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

3.8. Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- достоверность указанной в ней и приложенных документах информации;

- полнота и правильность оформления;

- один участник отбора вправе подать только одну Заявку.

Лицо, подписавшее Заявку, несет ответственность за несоблюдение изложенных в настоящем пункте требований.

3.9. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

3.10. Датой представления участником отбора Заявки считается день подписания участником отбора Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

3.11. Участник отбора вправе отозвать или изменить свою Заявку посредством использования соответствующих экранных форм веб-интерфейса. Изменение Заявки или ее отзыв являются действительными, если осуществлены до истечения установленного срока подачи Заявок.

3.12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным настоящим Положением, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим Положением, осуществляется путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора должен соответствовать установленным настоящим Положением требованиям по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения договора о предоставлении субсидии.

3.13. Рассмотрение Заявок участников отбора осуществляется в следующем порядке:

3.13.1. Распоряжением главы Администрации города создается комиссия по рассмотрению Заявок на предмет соответствия требованиям настоящего Положения, утверждается ее персональный состав. В состав комиссии входят председатель, секретарь и иные члены.

3.13.2. Срок рассмотрения Заявок комиссией составляет не более 14 (четырнадцать) календарных дней с даты окончания приема Заявок.

3.13.3. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний. Подготовку и организацию проведения заседаний комиссии осуществляет секретарь.

Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем. Председатель руководит работой комиссии. Поручения, требующие оперативного выполнения, могут ставиться председателем комиссии ее участникам в период между проведением заседаний.

3.13.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее участников. Формой участия в работе комиссии является личное присутствие.

3.13.5. В целях вскрытия и рассмотрения Заявок комиссии открывается доступ в систему «Электронный бюджет». Протокол вскрытия заявок на едином портале формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Комиссия:

1) рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Положения; 2) самостоятельно запрашивает справку из Управления финансов Администрации города Обнинска, содержащую информацию о том, что участник отбора не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цель, предусмотренную настоящим Положением, не имеет просроченной задолженности по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Обнинск»;

3) посредством межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

- выписку из ЕГРЮЛ на участника отбора;

- документ, подтверждающий, что участник отбора не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо ее размер не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации,

и по итогам рассмотрения при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, комиссия принимает решение о рекомендации Администрации города принять решение о предоставлении Субсидии.

В случае наличия одного из оснований, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, комиссия принимает решение о рекомендации Администрации города принять решение об отказе в предоставлении Субсидии.

Участник отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте самостоятельно. В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

3.13.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия члена комиссии с принимаемым решением он имеет право на приобщение особого мнения, выражаемого в письменной форме.

3.13.7. Принимаемые на заседаниях комиссии решения оформляются протоколом, который изготавливается секретарем не позднее дня, следующего за днем заседания комиссии, и подписывается председателем комиссии.

3.13.8. Протокол подведения итогов рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.13.9. С учетом решения комиссии о рекомендации Администрации города принять решение о предоставлении Субсидии, Администрацией города в течение 5 (пяти) календарных дней с даты оформления соответствующего протокола принимается решение в форме Распоряжения главы Администрации о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» в 2025 году Субсидии соответствующему участнику отбора, с указанием размера Субсидии (далее также – решение о предоставлении Субсидии). Такой участник признается получателем Субсидии.

3.13.10. Указанное в подпункте 3.13.9. пункта 3.13 настоящего Положения решение о предоставлении Субсидии является основанием для заключения между Администрацией города и соответствующим получателем Субсидии Договора в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 настоящего Положения.

3.13.11. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.13.12. В случае поступления более чем одной Заявки от участников отбора, соответствующих требованиям законодательства и настоящего Положения, Получателем Субсидии признается участник отбора, раньше других участников представивший на отбор Заявку, соответствующую требованиям законодательства и настоящего Положения и принятую к рассмотрению в соответствии настоящим разделом.

3.13.13. Если по окончании срока подачи Заявок на участие в отборе не подана ни одна Заявка либо все поданные Заявки отклонены комиссией по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, отбор признается несостоявшимся, что является основанием для проведения повторного отбора.

3.13.14. Основаниями для отмены проведения отбора являются внесение изменений в Мероприятия Программы, а также уменьшение лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до Администрации города, делающих невозможным проведение отбора на условиях, обозначенных в Объявлении. Отмена проведения отбора оформляется распоряжением Администрации города, в котором также устанавливается порядок и сроки информирования об этом участников, подавших Заявки.

4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель Субсидии ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Администрацию города по формам, определенным типовой формой Договора, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

4.2. Администрация города осуществляет проверку и принятие предоставленных отчетов в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня предоставления таких отчетов, с возможностью продления указанного срока, в соответствии распоряжением Администрации города.

5. Порядок осуществления мониторинга и контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их несоблюдение

5.1. Администрация города проводит:

- мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, определенных Договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- проверки соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов предоставления Субсидии (далее – Проверка).

Проверки проводятся на основании решения Администрации города в документальной форме посредством запроса документов и их предоставления в срок, установленный в соответствующем требовании.

5.2. Орган муниципального финансового контроля проводит проверки получателя Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В рамках документальной Проверки Администрация города запрашивает у получателя Субсидии:

5.3.1. следующие документы:

- копии положений о проведении мероприятий, копии списков команд участниц спортивных мероприятий, протокола соревнований, копии договоров, актов сдачи-приема работ, копии расчетно-платежных ведомостей, копии платежных документов (счета, платежные поручения и прочее), подтверждающие произведенные платежи поставщикам (подрядчикам, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях реализации Мероприятий Программы;

5.3.2. следующую информацию:

- Участие в первенстве России по футболу среди клубов ФНЛ (Футбольная национальная лига), 2 лига, дивизион «Б».

- Участие в ФОНБЕТ Кубке России по футболу.

- Организация и проведения 14 домашних матчей по футболу в рамках первенства России по футболу среди клубов ФНЛ (Футбольная национальная лига), 2 лига, дивизион «Б» в г. Обнинске.

5.4. В случае установления фактов нарушений получателем Субсидии цели, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Положением, выявленных по фактам проверок, в том числе при указании в предоставленных документах недостоверных сведений, Администрация города обязана незамедлительно приостановить перечисление Субсидии и направить в течение 2 (двух) рабочих дней получателю Субсидии требование об устранении указанных нарушений (с указанием информации о приостановлении перечисления Субсидии) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления требования, а в случае неисполнения требования в указанный срок – требование о возврате Субсидии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления такого требования, в размере, определяемом индивидуально, исходя из характера каждого нарушения и его периода.

Получатель Субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, обязан, соответственно, устранить выявленные нарушения либо возратить Субсидию путем перечисления денежных средств в бюджет города. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае если требование об устранении выявленных нарушений, указанное в абзаце 1 пункта 5.4 настоящего Положения, направлено Администрацией города, исполнено получателем Субсидии в полном объеме с предоставлением подтверждающих документов в установленный срок, Администрация города в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в адрес получателя Субсидии уведомление о возобновлении перечисления Субсидии. Календарная дата, указанная в уведомлении, считается датой возобновления перечисления Субсидии.

5.6. В случае недостижения одного из значений результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, согласно отчету, предоставленному в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, возврат Субсидии в местный бюджет осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления в обязательном порядке требования о возврате Субсидии в размере, определяемом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

Требования о возврате средств Субсидии не применяются в случае, если исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся такие риски, как нарушение обязательств со стороны контрагентов получателя Субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя Субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2025 № 204-п

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии в рамках реализации мероприятия «Осуществление спортивной деятельности по классическому и пляжному волейболу» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске»

В соответствии со статьей 78.1, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым

актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», со статьями 8, 8.1, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске», утвержденной постановлением Администрации города от 05.12.2024 № 3586-п, на основании письма прокуратуры города от 30.01.2025 № 7-13-2025/167-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке предоставления субсидии в рамках реализации мероприятия «Осуществление спортивной деятельности по классическому и пляжному волейболу» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам К.В. Пахоменко.

Заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами **Г.Е. Ананьев**

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска
от 03.02.2025 № 204-п

Положение о порядке предоставления субсидии в рамках реализации мероприятия «Осуществление спортивной деятельности по классическому и пляжному волейболу» муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации города Обнинска от 05.12.2024 № 3586-п (далее – Программа).

1.2. Целью предоставления субсидии (далее – Субсидия) является финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятия «Осуществление спортивной деятельности по классическому и пляжному волейболу» (далее мероприятие).

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования в рамках реализации Мероприятия. Субсидия имеет целевое назначение и не может расходоваться на цели, отличные от той, которая определена в настоящем пункте Положения.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год (финансовый год и плановый период), является Администрация города Обнинска (далее также – Администрация города).

1.4 Категория получателей Субсидии – юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями:

- зарегистрированные в установленном порядке в городе Обнинске Калужской области;
- осуществляющие вид экономической деятельности, указываемый в Едином государственном реестре юридических лиц как организации, предоставляющие услуги в сфере физической культуры и спорта.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании заявок на предоставление Субсидии (далее - Заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – единый портал, «Электронный бюджет»).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения договора о предоставлении субсидии:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цель, установленную настоящим Положением;
- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- не иметь на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо ее размер не должен превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;
- не иметь просроченной задолженности по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Обнинск»;
- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не находиться в процедуре банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) участника отбора.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, в процессе рассмотрения Заявки на участие в отборе.

2.3. Перечень документов и сроки их представления участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, указаны в пункте 3.6 настоящего Положения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;
- несоответствие представленным участником отбора документам требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;
- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявки.

2.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главным распорядителем бюджетных средств, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.6. В случае невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации города, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения, Субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие условиям, перечисленным в пункте 2.1 настоящего Положения, не позднее 31 января очередного финансового года.

2.7. В течение 10 (десяти) календарных дней после дня публикации документа о результатах отбора на едином портале между Администрацией города и получателем заключается договор о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска (далее – Договор), с учетом соответствующей организационно-правовой формы получателя (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности заключения Договора на едином портале Администрация города направляет получателю Субсидии подписанные проекты Договоров. Получатель вправе получить подписанный проект Договора нарочным способом по месту нахождения Администрации

города. Получатель Субсидии признается уклонившимся от заключения Договора в случае неподписания со своей стороны Договора в указанный в настоящем пункте срок при условии получения проектов Договоров.

Внесение изменений в Договор осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных Договором, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Договора, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска.

Договор в обязательном порядке должен содержать следующие положения:

- запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя Субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- согласие получателя Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов ее предоставления, проведение проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ, а также соответствующие права главного распорядителя бюджетных средств и органов муниципального финансового контроля;
- о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, при принятии Администрацией города решения о наличии потребности в указанных средствах, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, которые определены Договором;
- о перечислении Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);
- размер предоставляемой Субсидии;
- результаты предоставления Субсидии в соответствии с результатами реализации Мероприятий Программы;
- условия о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Администрацией города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в целях реализации Мероприятий Программы, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре.

2.8. Результатами предоставления Субсидии являются:

1. Участие в чемпионате России-чемпионате ЦФО по волейболу первая лига среди женских и мужских команд.
2. Количество зрителей, посещающих домашние матчи (мужской и женской команд) чемпионата России-Чемпионата ЦФО по волейболу первая лига – 400 человек;
3. Участие в открытом чемпионате России и Кубке России по пляжному волейболу среди мужчин и женщин.
4. Организация и проведения открытого этапа чемпионата России по пляжному волейболу в г. Обнинске.

2.9. Субсидия перечисляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным в Договоре, на указанные в Договоре расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, путем безналичного перечисления денежных средств.

2.10. При реорганизации получателя Субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, Договор расторгается с формированием уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Договору, с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в местный бюджет.

2.11. Затраты, на финансовое обеспечение которых является Субсидия, направляются на выполнение Мероприятий Программы в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения.

2.12. Получателю Субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем Субсидии, запрещается приобретать за счет полученных из местного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.13. Получатель Субсидии вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств в установленном порядке решения о наличии потребности в указанных средствах. В случае отсутствия такого решения главного распорядителя бюджетных средств остатки Субсидии подлежат возврату в порядке и сроки, которые определены Договором;

2.14. Получатель Субсидии обязан не препятствовать и оказывать содействие при осуществлении в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов предоставления Субсидии, а также при проведении в отношении него проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок проведения отбора получателя Субсидии

3.1. Проведение отбора осуществляется с использованием единого портала. Объявление о проведении запроса предложений (далее - Объявление) размещается Администрацией города на едином портале.

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; Взаимодействие главного распорядителя бюджетных средств с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»;

3.2. В Объявлении указывается следующая информация:

3.2.1. Наименование, место нахождения, почтовый и электронный адреса главного распорядителя бюджетных средств;

3.2.2. Дата и время начала (окончания) подачи (приема) Заявок, срок проведения отбора в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации;

3.2.3. Цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения;

3.2.4. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

3.2.5. Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

3.2.6. Порядок подачи Заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию Заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

3.2.7. Порядок отзыва Заявок, порядок возврата Заявок, определяющие, в том числе, основания для возврата Заявок, порядок внесения изменений в Заявки в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Положения;

3.2.8. Правила рассмотрения Заявок в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Положения;

3.2.9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения;

3.2.10. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Договор в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

3.2.11. Условия признания победителя уклонившимся от заключения Договора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

3.2.12. Дата размещения информации о результатах отбора на едином портале в соответствии с подпунктом 3.13.11 пункта 3.13 настоящего Положения;

3.2.13. Ожидаемые результаты предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения.

3.3. Объявление размещается Администрацией города на едином портале 03.02.2025.

Администрация города вправе внести изменения в Объявление о проведении отбора, не позднее наступления даты окончания приема Заявок с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема Заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;
- при внесении изменений в Объявление изменение способа отбора получателей Субсидии не допускается;
- в случае внесения изменений в Объявление после наступления даты начала приема Заявок в Объявление должно быть включено положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в Заявки;

- участники отбора, подавшие Заявку, должны быть уведомлены о внесении изменений в Объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в Объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.4. Предоставление участникам отбора разъяснений положений Объявления осуществляется с использованием системы «Электронный бюджет» при наличии технической возможности, либо при отсутствии таковой – на основании обращения, поступившего в адрес Администрации города, в письменном или электронном виде на контактный адрес (почтовый или электронный), указанный в обращении, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его поступления, но до истечения установленного в Объявлении срока подачи Заявок;

3.5. Требования к участникам отбора установлены в пункте 2.1 настоящего Положения. Категория участников отбора установлена в пункте 1.4 настоящего Положения.

3.6. Для участия в запросе предложений участники отбора в период с 04.02.2025 года по 13.02.2025 года размещают в системе «Электронный бюджет» заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса. Заявка должна иметь следующие приложения – электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- 3.6.1. Заверенные копии учредительных документов;
- 3.6.2. Заверенная копия штатного расписания в актуальной редакции;
- 3.6.4. Пояснительная записка, содержащая:
 - описание механизмов достижения целей расходования денежных средств в соответствии с Мероприятиями Программы;
 - экономический расчет, обосновывающий размер запрашиваемой денежной суммы.

3.7. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим Положением, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

3.8. Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- достоверность указанной в ней и приложенных документах информации;
- полнота и правильность оформления;
- один участник отбора вправе подать только одну Заявку.

Лицо, подписавшее Заявку, несет ответственность за несоблюдение изложенных в настоящем пункте требований.

3.9. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

3.10. Датой представления участником отбора Заявки считается день подписания участником отбора Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

3.11. Участник отбора вправе отозвать или изменить свою Заявку посредством использования соответствующих экранных форм веб-интерфейса. Изменение Заявки или ее отзыв являются действительными, если осуществлены до истечения установленного срока подачи Заявок.

3.12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным настоящим Положением, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим Положением, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора должен соответствовать установленным настоящим Положением требованиям по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения договора о предоставлении субсидии.

3.13. Рассмотрение Заявок участников отбора осуществляется в следующем порядке:
3.13.1. Распоряжением главы Администрации города создается комиссия по рассмотрению Заявок на предмет соответствия требованиям настоящего Положения, утверждается ее персональный состав. В состав комиссии входят председатель, секретарь и иные члены.

3.13.2. Срок рассмотрения Заявок комиссией составляет не более 14 (четырнадцать) календарных дней с даты окончания приема Заявок.

3.13.3. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний. Подготовку и организацию проведения заседаний комиссии осуществляет секретарь.

Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем. Председатель руководит работой комиссии. Поручения, требующие оперативного выполнения, могут ставиться председателем комиссии ее участникам в период между проведением заседаний.

3.13.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее участников. Формой участия в работе комиссии является личное присутствие.

3.13.5. В целях вскрытия и рассмотрения Заявок комиссии открывается доступ в систему «Электронный бюджет». Протокол вскрытия заявок на едином портале формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Комиссия:
1) рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Положения;
2) самостоятельно запрашивает справку из Управления финансов Администрации города Обнинска, содержащую информацию о том, что участник отбора не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цель, предусмотренную настоящим Положением, не имеет просроченной задолженности по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Обнинск»;

3) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

- выписку из ЕГРЮЛ на участника отбора;
- документ, подтверждающий, что участник отбора не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо ее размер не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации,

и по итогам рассмотрения при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, принимает решение о рекомендации Администрации города принять решение о предоставлении Субсидии.

В случае наличия одного из оснований, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, комиссия принимает решение о рекомендации Администрации города принять решение об отказе в предоставлении Субсидии.

Участник отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте самостоятельно. В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

3.13.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия члена комиссии с принимаемым решением он имеет право на приобщение особого мнения, выражаемого в письменной форме.

3.13.7. Принимаемые на заседаниях комиссии решения оформляются протоколом, который изготавливается секретарем не позднее дня, следующего за днем заседания комиссии, и подписывается председателем комиссии.

3.13.8. Протокол подведения итогов рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.13.9. С учетом решения комиссии о рекомендации Администрации города принять решение о предоставлении Субсидии, Администрацией города в течение 5 (пяти) календарных дней с даты оформления соответствующего протокола принимается решение в форме Распоряжения главы Администрации о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» в 2025 году Субсидии соответствующему участнику отбора, с указанием размера Субсидии (далее также – решение о предоставлении Субсидии). Такой участник признается получателем Субсидии.

3.13.10. Указанное в подпункте 3.13.9. пункта 3.13 настоящего Положения решение о предоставлении Субсидии является основанием для заключения между Администрацией города и соответствующим получателем Субсидии Договора в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 настоящего Положения.

3.13.11. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов

отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.13.12. В случае поступления более чем одной Заявки от участников отбора, соответствующих требованиям законодательства и настоящего Положения, Получателем Субсидии признается участник отбора, раньше других участников представивший на отбор Заявку, соответствующую требованиям законодательства и настоящего Положения и принятую к рассмотрению в соответствии настоящим разделом.

3.13.13. Если по окончании срока подачи Заявок на участие в отборе не подана ни одна Заявка либо все поданные Заявки отклонены комиссией по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, отбор признается несостоявшимся, что является основанием для проведения повторного отбора.

3.13.14. Основаниями для отмены проведения отбора являются внесение изменений в Мероприятия Программы, а также уменьшение лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до Администрации города, делающих невозможным проведение отбора на условиях, обозначенных в Объявлении. Отмена проведения отбора оформляется распоряжением Администрации города, в котором также устанавливается порядок и сроки информирования об этом участников, подавших Заявки.

4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель Субсидии ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию города по формам, определенным типовой формой Договора, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

4.2. Администрация города осуществляет проверку и принятие предоставленных отчетов в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня предоставления таких отчетов, с возможностью продления указанного срока, в соответствии распоряжением Администрации города.

5. Порядок осуществления мониторинга и контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их несоблюдение

5.1. Администрация города проводит:

- мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, определенных Договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- проверки соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов предоставления Субсидии (далее – Проверка).

Проверки проводятся на основании решения Администрации города в документальной форме посредством запроса документов и их предоставления в срок, установленный в соответствующем требовании.

5.2. Орган муниципального финансового контроля проводит проверки получателя Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В рамках документальной Проверки Администрация города запрашивает у получателя Субсидии:

5.3.1. следующие документы:

- копии положений о проведении мероприятий, копии списков команд участниц спортивных мероприятий, протокола соревнований, копии договоров, актов сдачи-приема работ, копии расчетно-платежных ведомостей, копии платежных документов (счета, платежное поручение и прочее), подтверждающие произведенные платежи поставщикам (подрядчикам, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях реализации Мероприятий Программы;

5.3.2. следующую информацию:

- количество зрителей, посещающих домашние матчи (мужской и женской команд) Чемпионата России - Чемпионата ЦФО по волейболу первая лига.

- участие в чемпионате России – чемпионате ЦФО по волейболу первая лига среди женских и мужских команд.

- участие в открытом чемпионате России и Кубке России по пляжному волейболу среди мужчин и женщин.

- информацию о проведении открытого этапа чемпионата России по пляжному волейболу в г. Обнинске.

5.4. В случае установления фактов нарушений получателем Субсидии цели, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Положением, выявленных по фактам проверок, в том числе при указании в представленных документах недостоверных сведений, Администрация города обязана незамедлительно приостановить перечисление Субсидии и направить в течение 2 (двух) рабочих дней получателю Субсидии требование об устранении указанных нарушений (с указанием информации о приостановлении перечисления Субсидии) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления требования, а в случае неисполнения требования в указанный срок – требование о возврате Субсидии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления такого требования, в размере, определяемом индивидуально, исходя из характера каждого нарушения и его периода.

Получатель Субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, обязан, соответственно, устранить выявленные нарушения либо возвратить Субсидию путем перечисления денежных средств в бюджет города. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае если требование об устранении выявленных нарушений, указанное в абзаце 1 пункта 5.4 настоящего Положения, направленное Администрацией города, исполнено получателем Субсидии в полном объеме с предоставлением подтверждающих документов в установленный срок, Администрация города в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в адрес получателя Субсидии уведомление о возобновлении перечисления Субсидии. Календарная дата, указанная в уведомлении, считается датой возобновления перечисления Субсидии.

5.6. В случае недостижения одного из значений результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, согласно отчету, предоставленному в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, возврат Субсидии в местный бюджет осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления в обязательном порядке требования о возврате Субсидии в размере, определяемом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

Требования о возврате средств Субсидии не применяются в случае, если исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся такие риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя Субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя Субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2025 № 205-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 26.12.2024 № 3887-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»

В связи с технической ошибкой в постановлении Администрации города Обнинска от 26.12.2024 № 3887-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»; в соответствии со ст.48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 13.12.2024), ст.40 Устава муниципального образования «Город Обнинск» (ред. от 26.11.2024),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Обнинска от 26.12.2024 № 3887-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации» следующего содержания:

- в пункте 3 постановления заменить слова «36 месяцев для реконструкции» на слова «48 месяцев для реконструкции».

2. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города опубликовать настоящее постановление в печатном издании - информационном бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Город Обнинск», на официальном сайте МО «Город Обнинск» www.admobninsk.ru в сети «Интернет»; направить копию постановления в Управление Росреестра по Калужской области и осуществить необходимые действия для внесения сведений о сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости; направить копию постановления владельцу публичного сервитута.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию И.Н.Висковскую.

Заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами

Г.Е.Ананьев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2025 № 206-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 26.12.2024 № 3888-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»

В связи с технической ошибкой в постановлении Администрации города Обнинска от 26.12.2024 № 3888-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»; в соответствии со ст.48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 13.12.2024), ст.40 Устава муниципального образования «Город Обнинск» (ред. от 26.11.2024),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Обнинска от 26.12.2024 № 3888-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации» следующего содержания:

- в пункте 3 постановления заменить слова «36 месяцев для реконструкции» на слова «48 месяцев для реконструкции».

2. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города опубликовать настоящее постановление в печатном издании - информационном бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Город Обнинск», на официальном сайте МО «Город Обнинск» www.admobninsk.ru в сети «Интернет»; направить копию постановления в Управление Росреестра по Калужской области и осуществить необходимые действия для внесения сведений о сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости; направить копию постановления обладателю публичного сервитута.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию И.Н.Висковскую.

Заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами

Г.Е.Ананьев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2025 № 217-п

Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Калужская область, г. Обнинск, ул.Энгельса, дом 23, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

На основании части 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации города Обнинска от 15.03.2019 № 421-п «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», распоряжением от 15.03.2019 № 15-р «О наделении правом подписи заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства», в связи с обращением государственной жилищной инспекции Калужской области от 03.02.2025 №ТГ-63-25

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить с 04.02.2025 муниципальное автономное учреждение города Обнинска Калужской области «Коммунальное управление» (МАУ «Коммунальное управление» ИНН 4000017925) в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Калужская область, г. Обнинск, ул.Энгельса, дом 23 (далее – МКД), на срок до выбора собственниками помещений в МКД способа управления МКД или до заключения договора управления МКД с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в МКД, или по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, но не более одного года. МАУ «Коммунальное управление» приступит к исполнению договора управления многоквартирным домом с даты внесения изменений в реестр лицензий Калужской области в связи с заключением договора управления МКД (ч. 7 ст. 162 ЖК РФ).

2. Установить перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД в соответствии с Приложением к настоящему постановлению.

3. Определить размер платы за содержание жилого помещения, равный размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением Администрации г. Обнинска от 28.03.2018 № 500-п «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального и государственного жилищных фондов, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск», а также для собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся на территории муниципального образования «Город Обнинск», не принявших на общем собрании собственников решения о ее установлении», в зависимости от конструктивных и технических параметров указанного МКД – 41,81 руб. за 1 кв.м. общей площади.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном информационном портале Администрации г. Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.admobninsk.ru> (далее – официальный портал) и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в установленные сроки.

5. Отделу по реализации жилищной политики Управления городского хозяйства Администрации города обеспечить уведомление о принятом, в соответствии с настоящим постановлением, решении в установленные сроки: управляющей организации МАУ «Коммунальное управление», государственной жилищной инспекции Калужской области и собственников помещений в МКД.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

Заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства

И. В. Раудуе

Приложение № 1 к постановлению
Администрации города Обнинска
04.02.2025 № 217-п .

	Периодичность в год	Плата руб./мес. за 1 кв.м., общей площади жилого помещения руб. без НДС	Годовая стоимость работ и услуг без НДС
Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирных домах			
Общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД, м ² - 3616,45		Энгельса, 23	
Фундаменты			
1 Замена неисправных участков сети электрической сети (открытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 2х1,5 и 2х2,5 кв.м	1	0,079	3 441,240
2 Замена ламп накаливания	1	0,047	2 041,414

3	Замена выключателей	1	0,040	1 749,783
4	Замена патронов	1	0,031	1 341,500
5	Замена неисправных участков сети электрической сети (открытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 3х2,5 кв.м	1	0,060	2 624,675
6	Восстановление (ремонт) решеток на продухах фундамента	1	0,008	349,957
7	Восстановление (ремонт) отмостки	1	0,163	7 057,459
8	Заделка на зиму вентиляционных продухов	1	0,005	233,304
	Кирпичные, каменные и железобетонные стены			
9	Заделка трещин в каменных стенах цементным раствором	1	0,031	1 341,500
10	Оштукатуривание поверхностей цоколя из камня или бетона цементно-известковым или цементным раствором	1	0,320	13 881,613
11	Окрашивание гладких кирпичных фасадов силикатными красками	1	0,052	2 274,718
12	Улучшенная клеевая окраска стен	1	0,500	21 697,311
13	Улучшенная масляная окраска ранее окрашенных поверхностей	0,2	0,371	16 098,005
14	Ремонт внутренней штукатурки потолков отдельными местами	1	1,981	85 972,680
15	Улучшенная клеевая окраска потолков	1	0,177	7 699,046
16	Установка групповых металлических почтовых ящиков на 6 отделений	0,2	0,024	1 049,870
	Балконы, козырьки, лоджии и эркеры			
17	Ремонт гидроизоляции козырьков	0,2	0,099	4 316,132
	Полы			0,000
18	Заделка выбоин в цементных полах	1	0,015	641,587
	Крыши и кровли	1		
19	Постановка заплат на покрытия из мягкой кровли	1	4,255	184 660,450
20	Покрытие старых рулонных кровель готовым составом (мастикой)	1	2,249	97 579,575
21	Разборка одинарных вентиляционных каналов	1	0,009	408,283
22	Прочистка засоренных вентиляционных каналов	1	0,093	4 024,501
	Оконные и дверные проемы			
23	Ремонт дверных коробок в узких каменных стенах	1	0,089	3 849,523
24	Смена дверных петель при одной сменяемой петле в полотне	1	0,011	466,609
25	Смена пружины	1	0,007	291,631
26	Улучшенная масляная окраска дверей	1	0,082	3 557,892
27	Ремонт оконных коробок и колод в каменных стенах при одном переплете	0,2	0,031	1 341,500
28	Смена оконных петель при одной сменяемой петле в створке	1	0,009	408,283
29	Улучшенная масляная окраска оконных рам	0,2	0,059	2 566,349
30	Остекление оконным стеклом окон с одинарным переплетом	1	0,433	18 781,006
	Лестницы			
31	Ремонт металлических лестничных решеток	0,2	0,005	233,304
32	Укрепление стоек металлических решеток ограждения лестниц и площадок	1	0,009	408,283
33	Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических решеток без рельефа за 1 раз	1	0,020	874,892
34	Окрашивание масляными составами торцов лестничных маршей и площадок	1	0,055	2 391,370
35	Заделка выбоин в каменных ступенях	1	0,052	2 274,718
	Внутридомовое инженерное оборудование и технические устройства			
	Система теплоснабжения			
36	Смена отдельных участков трубопроводов из стальных водогазопроводных неоцинкованных труб диаметром 20 мм	0,2	1,556	67 541,630
37	Смена отдельных участков трубопроводов из стальных водогазопроводных неоцинкованных труб диаметром 25 мм	0,2	1,699	73 724,197
38	Смена отдельных участков трубопроводов из стальных водогазопроводных неоцинкованных труб диаметром 40 мм	0,2	1,374	59 609,280
39	Смена отдельных участков трубопроводов из стальных водогазопроводных неоцинкованных труб диаметром 50 мм	0,2	1,443	62 642,237
40	Смена отдельных участков трубопроводов из стальных электросварных труб диаметром 50 мм	0,2	1,372	59 550,954
41	Смена отдельных участков трубопроводов из стальных электросварных труб диаметром 100 мм	0,2	0,056	2 449,696
42	Смена радиаторных блоков, вес радиаторного блока до 80 кг	0,2	0,086	3 732,871
43	Переборка секций радиаторного блока из чугуна	0,2	0,005	233,304
44	Прочистка и промывка отопительных приборов радиаторов весом до 80 кг внутри здания	0,2	0,015	641,587
45	Восстановление разрушенной тепловой изоляции минераловатными матами	1	0,085	3 674,545
46	Ремонт элеваторного узла с выходным проходом 50 мм	0,2	0,097	4 199,480
47	Смена параллельной задвижки, диаметром до 100 мм	0,2	0,692	30 037,944
48	Снятие, прочистка и установка параллельной задвижки диаметром 100 мм	0,2	0,013	583,261
49	Смена вентиля диаметром до 25 мм	0,2	0,075	3 266,262
50	Смена вентиля диаметром свыше 26 до 50 мм	0,2	0,103	4 491,110
51	Установка кранов для спуска воздуха из системы, диаметр крана 15-20 мм	1	0,019	816,565
	Системы холодного и горячего водоснабжения			
52	Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 20 мм	0,2	0,036	1 574,805
53	Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 25 мм	0,2	0,042	1 808,109
54	Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 32 мм	0,2	0,055	2 391,370
55	Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 50 мм	0,2	0,036	1 574,805

56	Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 100 мм	0,2	0,070	3 032,957
57	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках при диаметре трубопровода до 50 мм	1	0,161	6 999,133
58	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до 20 мм	0,2	0,009	408,283
59	Уплотнение сгонов с применением льняной пряди или асбестового шнура (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1	0,016	699,913
60	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей стальных труб горячего водоснабжения за 2 раза	1	0,013	583,261
61	Смена вентиля и клапанов обратных муфтовых диаметром до 20 мм	0,2	0,043	1 866,435
62	Смена вентиля и клапанов обратных муфтовых диаметром до 32 мм	0,2	0,020	874,892
63	Смена вентиля и клапанов обратных муфтовых диаметром до 50 мм	0,2	0,032	1 399,827
64	Смена задвижек диаметром до 50 мм	0,2	0,109	4 724,415
65	Смена задвижек диаметром до 100 мм	0,2	0,184	7 990,676
	Система водоотведения			
66	Смена отдельных участков чугунных труб и внутренних чугунных канализационных выпусков при диаметре канализационного выпуска 50 мм	0,2	0,228	9 915,438
67	Смена отдельных участков чугунных труб и внутренних чугунных канализационных выпусков при диаметре канализационного выпуска 100 мм	0,2	0,142	6 182,567
68	Подчеканка раструбов чугунных канализационных труб диаметром до 100 мм	1	0,052	2 274,718
69	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1	0,044	1 924,761
70	Заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков	0,2	0,056	2 449,696
	Внутридомовое электро-, радио- и телеоборудование			
71	Замена пакетных переключателей вводно-распределительных устройств и шкафов	1	0,190	8 223,981
72	Замена автоматического выключателя	0,2	0,026	1 108,196
73	Замена предохранителя	1	0,329	14 289,896
74	Ремонт, замена внутридомовых электрических сетей	1	0,183	7 932,350
75	Ремонт щитков	1	0,011	466,609
76	Замена выключателя	0,2	0,007	291,631
77	Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами	1	0,168	7 290,763
78	Ремонт светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами	1	0,017	758,239
79	Ремонт штепсельных розеток и выключателей	1	0,011	466,609
	Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров			
80	Смена стекол на штапиках без замазки	0,2	0,059	2 566,349
81	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	1	0,012	524,935
82	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	1	0,094	4 082,827
83	Осмотр внутренней отделки стен	1	0,137	5 949,263
84	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	1	0,102	4 432,784
85	Осмотр всех элементов рулонных кровель, водостоков	1	0,027	1 166,522
86	Осмотр системы мусороудаления	1	0,012	524,935
87	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения	1	0,083	3 616,219
88	Прочистка канализационного лежачка	1	0,038	1 633,131
89	Проверка исправности канализационных вытяжек	1	0,126	5 482,654
91	Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	1	0,126	5 482,654
92	Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках	1	0,004	174,978
93	Проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	1	0,132	5 715,958
94	Проверка заземления оболочки электрокабеля	1	0,039	1 691,457
95	Замеры сопротивления изоляции проводов	1	0,003	116,652
96	Осмотр внутриквартирных устройств системы центрального отопления	1	0,341	14 814,831
97	Осмотр устройства системы центрального отопления в чердачных и подвальных помещениях	1	0,073	3 149,610
98	Рабочая проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 50 мм	1	0,298	12 948,395
99	Промывка трубопроводов системы центрального отопления до 50 мм	1	0,071	3 091,284
100	Притирка пробочного крана диаметром до 25 мм без снятия с места	1	0,138	6 007,589
102	Притирка пробочного крана диаметром 26-32 мм без снятия с места	1	0,101	4 374,458
103	Укрепление крючков для труб и приборов центрального отопления	1	0,009	408,283
104	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	1	0,125	5 424,328
105	Мелкий ремонт изоляции трубопроводов при диаметре 50 мм	1	0,056	2 449,696
106	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм)	12	0,011	466,609
107	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал (прибор учета воды диаметром 25-40 мм)	12	0,009	408,283
108	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1	0,003	116,652
109	Устранение аварии на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома от 31 до 50 лет	1	0,348	15 106,461
	Система мусороудаления			0,000
110	Окраска ковшей мусоропровода	1	0,001	58,326
111	Замена отдельных элементов загрузочных клапанов	0,2	0,001	58,326
	Санитарное содержание мест общего пользования, благоустройство придомовой территории и прочие работы			
	Работы по санитарному содержанию помещений общего пользования, системы мусороудаления и фасадов			

112	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением (в доме без лифтов с мусоропроводом)	156	1,896	82 298,135
113	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением (в доме без лифтов с мусоропроводом)	52	0,353	15 339,766
114	Подметание мест перед разгрузочными камерами с предварительным их увлажнением (в доме без лифтов с мусоропроводом)	247	0,160	6 940,807
115	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей (в доме без лифтов с мусоропроводом)	12	0,271	11 781,873
116	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа (в доме без лифтов с мусоропроводом)	12	0,153	6 649,176
117	Удаление мусора из мусороприемных камер с бункерами, расположенных в цокольном этаже	1	2,555	110 877,927
118	Влажное подметание пола мусороприемных камер, расположенных на 1-ом этаже, в домах до 10 этажей	313	0,137	5 949,263
119	Уборка в домах до 10 этажей мусороприемных камер, расположенных на 1-ом этаже, с помощью шланга	52	0,138	6 007,589
120	Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов в домах до 10-ти этажей	52	0,180	7 815,698
121	Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода вручную	12	0,098	4 257,806
122	Мытье сменных мусоросборников (контейнеров) с помощью шланга	52	0,043	1 866,435
123	Дезинфекция мусоросборников (контейнеров)	52	0,249	10 790,330
124	Протирка пыли с подоконников в помещениях общего пользования	1	0,008	349,957
125	Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования	1	0,001	58,326
126	Мытье и протирка оконных рам и переплетов в помещениях общего пользования	1	0,009	408,283
127	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	1	0,146	6 357,546
128	Уборка мусора и транспортировкой мусора до 50 м	365	0,466	20 239,159
129	Очистка чердаков и подвалов от строительного мусора	1	0,036	1 574,805
130	Влажная протирка стен (с моющим средством)	1	0,074	3 207,936
131	Влажная протирка отопительных приборов (моющим средством)	1	0,001	58,326
132	Обметание пыли с потолков	1	0,001	58,326
	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			
133	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием 1 класса	214	0,198	8 573,938
134	Уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	4	0,103	4 491,110
135	Уборка газонов от случайного мусора	31	0,087	3 791,197
136	Стрижка газонов	2	0,124	5 366,002
137	Очистка урн от мусора	214	0,078	3 382,914
138	Вырезка сухих ветвей и поросли	1	0,028	1 224,848
139	Стрижка живой изгороди	1	0,034	1 458,153
140	Окраска скамьи без спинки с металлическими опорами	1	0,004	174,978
141	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 1 класса	22	0,036	1 574,805
142	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 1 класса	52	0,376	16 331,310
143	Очистка территории с усовершенствованным покрытием 1 класса от наледи без обработки противогололедными реагентами	11	0,546	23 680,399
144	Посыпка территории I класса	11	0,425	18 431,049
145	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1	0,003	116,652
146	Очистка кровли от мусора, листьев	2	0,120	5 191,023
147	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	44	0,013	583,261
148	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см в валы или кучи трактором	6	0,003	116,652
149	Скалывание и уборка льда и уплотненного снега толщиной слоя свыше 2 см	12	0,007	291,631
150	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный период года)	151	0,294	12 773,417
151	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период года)	214	0,078	3 382,914
	Ремонт и установка объектов благоустройства придомовой территории			
152	Дератизация чердаков и подвалов с применением готовой приманки	2	0,075	3 266,262
153	Дезинсекция подвалов	2	0,144	6 240,893
154	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования и аварийно-диспетчерское обеспечение		0,054	2 333,044
	ИТОГО руб./м² в месяц		34,84	1 512 337,592
	ИТОГО руб./м² в месяц с НДС		41,81	1 814 805,111

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024 № 3967-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 10.06.2022 № 1206-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма в муниципальном образовании «Город Обнинск»»

В соответствии со ст. 179, ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Обнинского городского Собрания от 12.12.2023 № 01-47 «О бюджете города Обнинска на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» (в редакции от 24.12.2024 № 02-64) и сводной бюджетной росписью, решением Обнинского городского Собрания от 26.12.2023 № 07-48 «О внесении изменений в структуру Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского округа «Город Обнинск», на основании п. 4.2. и п. 4.3. Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Обнинска 10.06.2022 № 1206-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма в муниципальном образовании «Город Обнинск» (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы в графе 2:
1.1.1. в строке 1 слова «Отдел инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Управления экономики и инновационного развития» заменить словами «Управление культуры туризма»;

1.1.2. в строке 2 слова «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска» исключить;

1.1.3. строку 3 дополнить словами «Отдел инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Управления экономики и инновационного развития Администрации города Обнинска»;

1.1.4. в строке 8 слова «2022 - 2027 годы, в один этап» заменить словами «2022-2024 годы»;

1.1.5. строку 9 изложить в новой редакции:

(тыс.руб.)

Источник финансирования	2022 год	2023 год	2024 год	Всего
Местный бюджет	1800,0	4300,0	1900,0	8000,0

1.2. Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации Программы дополнить абзацем следующего содержания:

«Туристическое направление в Калужской области из ведения министерства экономического развития передано в региональное министерство культуры. Взаимодействие культуры и туризма наиболее ощутимо проявляется на примерах использования объектов культурного наследия как мотиватора туристических

поездок и путешествий. Интеграционный процесс этих двух сфер получает новые импульсы в своем развитии благодаря цифровизации, которая все больше охватывает самые различные сферы жизни и деятельности людей. В сфере сохранения и использования объектов культурного и природного наследия цифровые технологии пока не получают достаточного развития. Создание цифровой платформы в области сохранения и туристского использования наследия позволит выйти на новый качественный уровень координации и управления процессами сохранения и туристского использования наследия.»

1.3. пункт 4.2. Раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.2. Механизмом реализации муниципальной программы является комплекс мер, направленных на реализацию муниципальной политики в сфере туризма, включая информирование общественности о ходе и результатах ее реализации.

Механизм реализации муниципальной программы включает:

- подготовку проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск» по вопросам сферы туризма;

- осуществление сбора, систематизации и анализа статистических данных, подготовку отчетов, информации в Министерство культуры и туризма Калужской области, в структурные подразделения Администрации города о реализации мероприятий муниципальной программы по вопросам, относящимся к компетенции ответственного исполнителя.»

1.4. Раздел 5 Программы «Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий Программы» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании – бюллетень «Обнинск официальный» и разместить на официальном информационном портале Администрации города Обнинска <http://admobninsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска
от 28.12.2024 № 3967-п

N п/п	Наименование мероприятия, индикатора (целевого показателя)	Весовой коэффициент мероприятия, индикатора	Срок реализации	Ед. измерения	Источник финансирования	Годы реализации			Итоговое значение показателя
						2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Мероприятие 1: Развитие приоритетных направлений туризма		2022 - 2024	тыс. руб.	Местный бюджет	1000,0	3145,0	1000,0	5145,0
	Индикатор 1.1: количество сформированных туристических маршрутов по приоритетным направлениям туризма МО «Город Обнинск»	0,15		шт.		5	5	5	15
	Индикатор 1.2: количество проведенных мероприятий (встреч, конференций, семинаров, мастер-классов, круглых столов и пр.), в т.ч. международных, по приоритетным направлениям туризма	0,15		шт.		38	46	40	124
	Индикатор 1.3: количество людей, посетивших мероприятия, в т.ч. школьников, студентов и аспирантов, по приоритетным направлениям туризма	0,20		человек		2300	2350	2725	7375
	Индикатор 1.4: численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения	0,25		тыс. чел.		63,3	75,5	87,7	266,5
	Индикатор 1.5: общее число туристов нарастающим итогом	0,25		тыс. чел.		109,2	121,2	134,5	364,9
	Мероприятие 2: Повышение доступности и популяризация туристических объектов и достопримечательностей МО «Город Обнинск»		2022 - 2024	тыс. руб.	Местный бюджет	800,0	1155,0	900,0	2855,0
	Индикатор 2.1: количество информационных публикаций в средствах массовой информации и социальных сетях в рамках развития туризма	0,2		шт.		37	40	42	119
	Индикатор 2.2: количество изготовленных имиджевых элементов (хештег, логотип, визитки, знаки туристической навигации и т.д.)	0,2		ед.		3	3	3	9
	Индикатор 2.3: количество туристско-информационных центров и точек распространения (продвижения) туристической продукции (туристических маршрутов, сувенирной продукции, экскурсий и т.д.)	0,2		шт.		1	2	1	4
	Индикатор 2.4: количество изготовленных презентационных материалов, посвященных вопросам развития туристической деятельности в г. Обнинске	0,2		шт.		500	625	600	1725
	Индикатор 2.5: количество заключенных соглашений, в которых задействованы предприятия МО «Город Обнинск» с целью включения в туристические маршруты по приоритетным направлениям туризма	0,2		шт.		2	3	2	7
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ		2022 - 2024	тыс. руб.	Местный бюджет	1800,0	4300,0	1900,0	8000,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024 № 3968-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 16.09.2014 № 1725-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», реализация которых предусмотрена в 2015 году и в последующие годы»

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п, на основании п.10 ст.34 Устава муниципального образования «Город Обнинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации города Обнинска от 16.09.2014 № 1725-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», реализация которых предусмотрена в 2015 году и в последующие годы» (далее - Постановление) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании – бюллетень «Обнинск официальный» и разместить на официальном информационном портале Администрации города Обнинска <http://admobninsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию И.Н. Висковскую.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска
от 28.12.2024 № 3968-п

Перечень муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», реализация которых предусмотрена в 2015 году и в последующие годы

№ п/п	Наименование муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск»	Наименование ответственных исполнителей муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск»
1	2	3
1	Развитие системы образования города Обнинска	Управление общего образования Администрации города Обнинска

№ п/п	Наименование муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск»	Наименование ответственных исполнителей муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск»
1	2	3
2	Развитие культуры города Обнинска	Управление культуры и туризма Администрации города Обнинска
3	Молодежь города Обнинска	Отдел по делам молодежи Администрации города Обнинска
4	Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске	Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска
5	Социальная поддержка населения города Обнинска	Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска
6	Дорожное хозяйство города Обнинска	Управление городского хозяйства Администрации города Обнинска
7	Содержание и обслуживание жилищного фонда муниципального образования «Город Обнинск»	Управление городского хозяйства Администрации города Обнинска
8	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании «Город Обнинск»	Управление городского хозяйства Администрации города Обнинска
9	Благоустройство города Обнинска	Управление городского хозяйства Администрации города Обнинска
10	Развитие и модернизация объектов инженерной инфраструктуры города Обнинска	Отдел развития инженерной инфраструктуры Администрации города Обнинска
11	Обеспечение правопорядка и безопасности населения на территории города Обнинска	Отдел по взаимодействию с государственными и общественными организациями Администрации города Обнинска
12	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске	Управление экономики и инновационного развития Администрации города Обнинска
13	Обеспечение функционирования системы управления в муниципальном образовании «Город Обнинск»	Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска
14	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск»	Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Обнинска
15	Формирование современной городской среды	Управление городского хозяйства Администрации города Обнинска

№ п/п	Наименование муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск»	Наименование ответственных исполнителей муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск»
1	2	3
16	Развитие туризма в муниципальном образовании «Город Обнинск»	Управление культуры и туризма Администрации города Обнинска
17	Профилактика терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Город Обнинск»	Отдел по взаимодействию с государственными и общественными организациями Администрации города Обнинска
18	Общественное долголетие	Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке территории жилой застройки в границах квартала № 10 жилого района «Заовражье» города Обнинска, Калужской области»

05.02.2024 г. Обнинск

Общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке территории жилой застройки в границах квартала № 10 жилого района «Заовражье» города Обнинска, Калужской области» (далее – Проект) проводились на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru в соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 20.01.2025 № 01-07/09.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол от 04.02.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В ходе общественных обсуждений предложения и замечания по Проекту не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рассмотрев итоги общественных обсуждений, Комиссия по градостроительным и земельным вопросам решила направить материалы общественных обсуждений (заключение, протокол) на рассмотрение исполняющему обязанности главы Администрации города и рекомендовать утвердить документацию по планировке территории жилой застройки в границах квартала № 10 жилого района «Заовражье» города Обнинска, Калужской области».

Председатель Комиссии по градостроительным и земельным вопросам А.П.Козлов

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 40:27:030803:9, расположенного по адресу ориентира: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Курчатова, д. 53а»

05.02.2024 г. Обнинск

Общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 40:27:030803:9, расположенного по адресу ориентира: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Курчатова, д. 53а» (далее – Проект) проводились на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru в соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 20.01.2025 № 01-07/06.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол от 04.02.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В ходе общественных обсуждений предложения и замечания по Проекту не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рассмотрев итоги общественных обсуждений, Комиссия по градостроительным и земельным вопросам решила направить материалы общественных обсуждений (заключение, протокол) на рассмотрение исполняющему обязанности главы Администрации города и рекомендовать предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 40:27:030803:9, расположенного по адресу ориентира: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Курчатова, д. 53а».

Председатель Комиссии по градостроительным и земельным вопросам А.П.Козлов

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:020207:32, расположенного по адресу ориентира: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Любого, д. 6а, для использования в соответствии с кодом 4.1. «Деловое управление»

05.02.2024 г. Обнинск

Общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:020207:32, расположенного по адресу ориентира: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Любого, д. 6а, для использования в соответствии с кодом 4.1. «Деловое управление» (далее – Проект) проводились на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru в соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 20.01.2025 № 01-07/05.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол от 04.02.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В ходе общественных обсуждений предложения и замечания по Проекту не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рассмотрев итоги общественных обсуждений, Комиссия по градостроительным и земельным вопросам решила направить материалы общественных обсуждений (заключение, протокол) на рассмотрение исполняющему обязанности главы Администрации города и рекомендовать предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:020207:32, расположенного по адресу ориентира: Калужская обл., г. Обнинск, ул. Любого, д. 6а, для использования в соответствии с кодом 4.1. «Деловое управление».

Председатель Комиссии по градостроительным и земельным вопросам А.П.Козлов

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города «Об утверждении проекта по внесению изменений в документацию по планировке территории жилой застройки в границах 26 микрорайона города Обнинска»

05.02.2024 г. Обнинск

Общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города «Об утверждении проекта по внесению изменений в документацию по планировке территории жилой застройки в границах 26 микрорайона города Обнинска» (далее – Проект) проводились на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru в соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 20.01.2025 № 01-07/07.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол от 04.02.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В ходе общественных обсуждений предложения и замечания по Проекту не поступали.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рассмотрев итоги общественных обсуждений, Комиссия по градостроительным и земельным вопросам решила направить материалы общественных обсуждений (заключение, протокол) на рассмотрение исполняющему обязанности главы Администрации города и рекомендовать утвердить изменения в документацию по планировке территории жилой застройки в границах 26 микрорайона города Обнинска.

Председатель Комиссии по градостроительным и земельным вопросам А.П.Козлов

Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке территории жилой застройки в границах микрорайонов №№ 11, 14 города Обнинска, Калужской области»

05.02.2024 г. Обнинск

Общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке территории жилой застройки в границах микрорайонов №№ 11, 14 города Обнинска, Калужской области» (далее – Проект) проводились на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru в соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 20.01.2025 № 01-07/08.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол от 04.02.2025, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений поступили следующие предложения и замечания по Проекту:

Таблица предложений, поступивших в ходе общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по планировке территории жилой застройки в границах микрорайонов №№ 11, 14 города Обнинска, Калужской области»

№	Реквизиты и текст поступивших замечаний и предложений	Рекомендации Комиссии по градостроительным и земельным вопросам
1.	Власова О.А., Павлова В.Г., Поломарчук Т.И. Очередность строительства на участке проектирования: 1 этап - строительство 8-ми этажного жилого дома с устройством проездов и благоустройством прилегающей территории на участке проектирования №3. Замечание: В графической части, лист №3, на указанном участке находятся три дома по ул. Парковая 4, 6 и 8. На данный момент в домах проживают жители. Для 1-го этапа строительства территория должна быть свободна, а для этого необходимо переселение жителей из этих домов. Когда и куда будет осуществляться? 2 этап - строительство 10-12-ти этажного жилого дома с устройством проездов и благоустройством прилегающей территории на участке проектирования № 4. Замечание: В графической части, лист №3, на участке № 4 указан 8-ми этажный дом. Идет расхождение этажности и № участка проектирования. 3 этап - строительство двух 8-ми этажных жилых домов с устройством проездов и завершением благоустройством прилегающей территории и организацией парковочных мест на участке проектирования № 1, 2. Замечание: В графической части, лист №3, на участке № 1 указан 8-ми этажный дом. На участке № 2 указан дом 10-12 этажный. Идет расхождение этажности и № участка проектирования.	Рассмотрено Комиссией, Администрации города Обнинска направить обращение проектировщику
2.	Коллективное обращение жителей (Павлова В.Г.) Обращаются к Вам жители жилых домов № 1/33, 3, 4, 5, 6, 8,12 ул. Парковая и № 25, 27, 29, 31 ул. Комсомольская по вопросу переселения из брусчатых домов. Ожидание реализации проекта о переселении уже длится с 2004 года до н.вр. — 21 год. О назначении общественных обсуждений «Об утверждении документации по планировке территории жилой застройки, в границах мкр. № 1 и № 14 города Обнинска, Калужской обл.» (Постановление от 20.01.2025 № 01-07/08) случайно узнали от соседей, т.к. информации не было в городских СМИ, ни в газетах, ни на местном телевидении, и большинство жителей наших улиц не имели возможности ознакомиться с и изучить план застройки. В проекте планировки территории 16/24-ППТ.ПЗ, разделе 3.16 помимо этапов строительства 1, 2, 3 и указания этажности домов, необходимо указать № домов, совпадающих с № дома по ведомости зданий и сооружений (л.3 графическая часть). В таблицах технико-экономические показатели в ПЗ на стр. 10 и 1, и в графической части (л.3) можно указать № домов, и исправить участки, они не совпадают, если сравнивать с площадью дома: Участок 1, Дом № 4, S дома= 2 192 м2, Участок 2, Дом № 3, S дома =19 444 м2; Участок 3, Дом № 1, S дома = 5 195,65 м2 Участок 4, дом № 2, S дома = 7 745,15 м2 В графической части л.3 плохо видно надписи «Участок 1,2,3,4» (поярче выделить). После внесения изменений и правок в ППТ и ПМТ для ознакомления с окончательным вариантом, просим опубликовать на сайте Администрации города. Также просим проводить общественные слушания, касающиеся переселения жителей с ул. Парковая и ул. Комсомольская в очном режиме. Более 20 лет ждем переселения и отношение к жителям со стороны Администрации города хотелось бы более внимательного. Когда необходимо было изменить категорию земель для застройки более высокой этажности по ул. Комсомольская, Администрация собирала жителей в зале пл. Преображения д. 1, с представителями СМИ, с публикацией и информацией в газетах, и мы, жители пришли с плакатами «даешь Ж-3», чтобы «победить протестующих», проживающих по ул. Блохинцева и Горького 60 и 62, которые были против высокоэтажной застройки. Зона застройки Ж-3 при помощи очного обсуждения утверждена. Так же в 2024 году Администрация разослала собственникам требование о сносе и реконструкции многоквартирных домов (касающееся согласия о выдаче разрешения на строительство) с уведомлением о вручении, хотя от нас не ждт ответа, но обратно получили уведомление с отметкой о вручении (от тех жителей, которые получили письмо), т.е. с Вашей стороны задача выполнена, т.к. жители не равнодушные и активные. Просим от Вас более открытого и информационного взаимодействия. Далее, после утверждения Администрацией города ППТ и ПМТ, будут подготовлены на согласование График мероприятий, Проекты планировок на дома. До момента согласования просим ознакомить жителей домов, попавших под переселение с ул. Парковая и ул. Комсомольская в очном режиме с Графиком мероприятий, Проектами планировок на дома, а также с очередностью и сроком переселения из каждого дома. Просим не ставить нас в положение неосведомленных. Поскольку в течение всего периода с 2004 г. на ул. Комсомольская шло строительство и переселение, между жителями постоянно идет обсуждение в какие квартиры переедут. Официально уведомляем от всех оставшихся не переселенных жителей, что мы в квартиры-студии переселяться не будем.	Рассмотрено Комиссией, Администрации города Обнинска направить обращение проектировщику. Общественные обсуждения по градостроительным вопросам проводятся в соответствии с Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40. Оповещение о начале общественных обсуждений опубликовано в информационном бюллетене «Обнинск официальный» от 24.01.2025 года № 2 (337) и размещено на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет», а также в подсистеме общественного голосования в рамках функционирования Единого окна платформы обратной связи.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Рассмотрев итоги общественных обсуждений, Комиссия по градостроительным и земельным вопросам решила направить материалы общественных обсуждений (заключение, протокол), с учетом поступивших замечаний, на рассмотрение исполняющему обязанности главы Администрации города и рекомендовать утвердить документацию по планировке территории жилой застройки в границах микрорайонов №№ 11, 14 города Обнинска, Калужской области.

Председатель Комиссии по градостроительным и земельным вопросам А.П.Козлов

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ: Редакция газеты «НГ-Регион»; Администрация МО «Город Обнинск»; Центральная городская библиотека; Городская библиотека Старый город; МП Дом учёных; ОНПП «Технология» им. А. Г. Ромашина; Музей истории города Обнинска, Дом культуры ФЭИ